



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

**GAIA: ENDIKA IBAÑEZ MORGADOK ZINEGOTZI IZAERAZ JABETZEA. UDAL TALDE POLITIKOAK ETA BOZERAMAILEEN BATZORDEA (S-15/10-M III).- TEKNIKARIAREN ETA ALKATE-UDALBURUAREN PROPOSAMEN ADMINISTRATIBOA BATZORDE INFORMATIBAREN DIKTAMINARAKO ETA HORREN OSTEAN OSOKO BILKURARI.**

**ASUNTO: ADQUISICIÓN DE CONDICIÓN DE CONCEJAL DE ENDIKA IBAÑEZ MORGADO.- GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES Y JUNTA DE PORTAVOCES. (S-15/10-M III).- PROPUESTA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA Y DE ALCALDE-PRESIDENTE PARA DICTAMEN DE COMISIÓN INFORMATIVA Y POSTERIOR REMISIÓN A PLENO.**

**IKUSI EGIN DA** Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985ko Legearen 73.3 artikuluan, Udalaren Antolamendurako Araudiaren (UAA) 24. artikuluan eta horiekin bat datorren Antolamendu, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Araudiaren (AFA) 23. artikuluan xedatutakoaren arabera, Udalbatzak udal talde politikoak eratuko dituela bere jarduerarako.

**VISTO** que según lo dispuesto en el artículo 73.7 de la Ley 7/1985 del 2 de abril de Bases de Régimen Local (LBRL), 24 del Reglamento Orgánico Municipal (ROM) y concordante artículo 23 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico (ROF) los concejales, a efectos de su actuación corporativa, se constituyen en grupos políticos municipales.

**IKUSI EGIN DA** bere garaian aurkeztu zirela udal talde politikoak eratzeko eta euren bozeramaileak izendatzeko beharrezko idatziak.

**VISTA** la presentación, en su día, de los correspondientes escritos de constitución de los diferentes grupos políticos municipales y designación de portavoces.

**IKUSI EGIN DA** 2017ko abenduaren 19an Udalbatza honetako Alvaro Barrios Medinak zinegotzi-izaerari uko egiteko dokumentua aurkeztu zuela eta Osoko Bilkurak 2017ko abenduaren 26an egindako bileran hartu zuela aintzat uko hori.

**VISTO** que con fecha 19 de diciembre de 2017 se presenta renuncia a la condición de concejal por parte de Alvaro Barrios Medina, siendo tomada en consideración por el Pleno ordinario celebrado el día 26 de diciembre de 2017.

**IKUSI EGIN DA** 2018ko urtarrilaren 8an jaulki zela Endika Ibañez Morgadoren aldeko kredentziala. Horiek horrela, 2018ko otsailaren 26ko ohiko Osoko Bilkuran hartu du zinegotzi izaeraren jabetza.

**VISTO** que con fecha 8 de febrero de 2018 se ha emitido la credencial a favor de Endika Ibañez Morgado, tomando posesión como concejal en el pleno ordinario celebrado el día 26 de febrero de 2018.

**KONTUAN HARTU DA** 2018ko urtarrilaren 16an aurkeztu zuela OMNIA udal talde politikoak bozeramaile eta ordezeko bozeramaile berriak izendatzeko dokemuentua (sarrera-erregistroko 550 zenbakia).

**CONSIDERANDO** que con fecha 16 de enero de 2018 (Registro de Entrada núm. 550) se presenta escrito por el grupo político municipal OMNIA en el que se procede a la designación de nuevo portavoz y suplente.

**KONTUAN HARTU DA** Udal Antolamendurako Araudiaren 56. artikuluan arabera, udal talde politiko desberdinen bozeramaileek osatzen dutela Bozeramaileen Batzordea, eta alkate-udalburua edo legez haren ordezkari dabilena duela buru. Aurrekoa hala izanda ere, ETELaren 34. artikuluan 6. paragrafoan adierazten da atxiki gabeko kide diren zinegotziek ezingo dutela

**CONSIDERANDO** que según el artículo 56 del Reglamento Orgánico Municipal, la Junta de Portavoces estará formada por los portavoces de los diferentes grupos políticos municipales, siendo presidida por la Alcaldía-Presidencia o quien legalmente le sustituya. No obstante lo anterior, el artículo 34 de la LILE establece en su párrafo 6º que los concejales y concejales no adscritos no

**Laudio**



**Llodio**

ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Bozeramaileen Batzordeko kide izan.

podrán formar parte de las Junta de Portavoces.

**KONTUAN HARTUTA** arestian azaldutako guztia, eta Tokiko Araubidearen Oinarriei buruzko 7/1985 Legean, apirilaren 2koan ematen zaizkion ahalmenak bitarte, hona hemen alkate-udalburuak Osoko Bilkurari aztertzeko helarazten dion

**CONSIDERANDO** todo lo anterior, el Alcalde-presidente, en virtud de las facultades otorgadas por el artículo 21 de la Ley 7/1985 del 2 de abril de Bases de Régimen Local eleva para su consideración en Pleno el siguiente

**ERABAKIA:**

**ACUERDO:**

**LEHENA.-** Endika Ibañez Morgadok zinegotzi izaeraz jabetu ondoren, hauek izango dira aurrerantzean udal talde politikoak:

**PRIMERO.-** Tras la adquisición de la condición de concejal por parte de Endika Ibañez Morgado, los grupos políticos municipales son los siguientes:

• **EBBILDU LAUDIO UDAL TALDE POLITIKOA**

• **GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL EBBILDU LAUDIO UDAL TALDEA**

**Kideak:**

**Compuesto por:**

Jon Iñaki Urkixo Orueta  
Amets Meatza Castañares  
Iñigo Martínez Cerrillo  
Isabel Boveda Urioste  
Jon Ander Altube Lazkano

Jon Iñaki Urkixo Orueta  
Amets Meatza Castañares  
Iñigo Martínez Cerrillo  
Isabel Boveda Urioste  
Jon Ander Altube Lazkano

**Bozeramailea:** Jon Ander Altube Lazkano  
**Ordezkoa:** Iñigo Martínez Cerrillo

**Portavoz:** Jon Ander Altube Lazkano  
**Suplente:** Iñigo Martínez Cerrillo

• **EAJ/PNV LAUDIO UDAL TALDE POLITIKOA**

• **GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL EAJ/PNV LAUDIO**

**Kideak:**

**Compuesto por:**

Juan Manuel Ibarretxe Revuelta  
Maidier Basterra Ibarretxe  
Ander Añibarro Maestre  
Eva Marquínez Blanco  
Izaskun Miñano Larrea

Juan Manuel Ibarretxe Revuelta  
Maidier Basterra Ibarretxe  
Ander Añibarro Maestre  
Eva Marquínez Blanco  
Izaskun Miñano Larrea

**Bozeramailea:** Juan Manuel Ibarretxe Revuelta  
**Ordezkoa:** Maidier Basterra Ibarretxe

**Portavoz:** Juan Manuel Ibarretxe Revuelta  
**Suplente:** Maidier Basterra Ibarretxe

• **OMNIA UDAL TALDE POLITIKOA**

• **GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL OMNIA**

**Kideak:**

**Compuesto por:**

Nerea González García  
Jakinda Artaraz Martín  
Aitor Anchía Escobar  
Endika Ibañez Morgado

Nerea González García  
Jakinda Artaraz Martín  
Aitor Anchía Escobar  
Endika Ibañez Morgado





ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

**Bozeramailea:** Nerea González García  
**Ordezkoa:** Jakinda Artaraz Martín

**Portavoz:** Nerea González García  
**Suplente:** Jakinda Artaraz Martín

• **PSE-EE UDAL TALDE POLITIKOA**

• **GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL PSE-EE**

**Kideak:**

**Compuesto por:**

María Dolores Muriel Aroca

María Dolores Muriel Aroca

**Bozeramailea:** María Dolores Muriel Aroca

**Portavoz:** María Dolores Muriel Aroca

• **POPULAR UDAL TALDE POLITIKOA**

• **GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL POPULAR**

**Kideak:**

**Compuesto por:**

Íñigo Pedruzo Abasolo

Íñigo Pedruzo Abasolo

**Bozeramailea:** Íñigo Pedruzo Abasolo

**Portavoz:** Íñigo Pedruzo Abasolo

Goian jasotako udal talde politikoez gain, Osoko Bilkurako

Además de los grupos municipales anteriormente indicados, forma parte del Pleno la siguiente

• **ATXIKI GABEKO KIDE IZANGO DA:**

• **CONCEJALA NO ADSCRITA:**

Txaro Sarasua Diaz.

Txaro Sarasua Díaz.

**BIGARRENA.-** UAAren 56.2 artikuluan eta ETELen 34.6 artikuluan xedatutakoarekin bat, jakintzat ematea hau izango dela Bozeramaileen Batzordearen osaera berri:

**SEGUNDO.-** Considerando lo dispuesto en el artículo 56.2 del ROM y 34.6 de la LILE, darse por enterado de la nueva composición de la Junta de Portavoces con los/as siguientes titulares y suplentes:

• **Udalburutza:**

• **Presidencia:**

Alkate-udalburua: Jon Iñaki Urkixo Orueta

Alcalde-Presidente: Jon Iñaki Urkixo Orueta

• **Kideak:**

• **Miembros:**

- Jon Ander Altube Lazkano (EH BILDU udal talde politikoa).

- Jon Ander Altube Lazkano (Grupo Político Municipal EH BILDU).

- Juan Manuel Ibarretxe Revuelta (EAJ/PNV udal talde politikoa).

- Juan Manuel Ibarretxe Revuelta (Grupo Político Municipal EAJ/PNV).

- Nerea González García (OMNIA udal talde politikoa).

- Nerea González García (Grupo Político Municipal OMNIA).

- María Dolores Muriel Aroca (PSE-EE udal talde politikoa).

- María Dolores Muriel Aroca (Grupo Político Municipal PSE-EE).

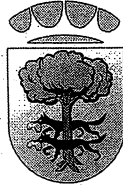
- Íñigo Pedruzo Abasolo (Grupo Político Municipal PP)

- Íñigo Pedruzo Abasolo (Grupo Político Municipal PP)

**HIRUGARRENA.-** Aditzera ematea erabaki hau udal talde politikoei eta atxiki gabeko

**TERCERO.-** Dar cuenta del presente acuerdo a los grupos políticos municipales y a la concejala

**Laudio**



**Llodio**

ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

udalbatzakide den zinegotziari.

no adscrita.

**Laudio, 2018ko martxoak 13**

**Idazkaria / La Secretaria**

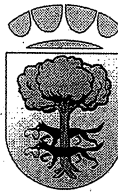
**-Arantza Lili Salazar-**



**Llodio, a 13 de marzo de 2018**

**Alkate-udalburua / Alcalde-presidente**

**-Jon Iñaki Urkixo Orueta-**



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403,4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

**OSOKO BILKURAKO GAIEN  
INFORMAZIO BATZORDEKIDEEN  
IZENDAPENA, ENDIKA IBAÑEZ  
MORGADOK ZINEGOTZI IZAERAZ  
JABETZA HARTU ONDOREN.- (S-15-  
010-M VIII).- TEKNIKARIAREN ETA  
ALKATE-UDALBURUAREN  
PROPOSAMEN ADMINISTRATIBOA  
BATZORDE INFORMATIBAREN  
DIKTAMINARAKO ETA HORREN  
OSTEAN OSOKO BILKURARI.**

**DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE  
COMISIONES INFORMATIVAS DE  
ASUNTOS DE PLENO TRAS LA TOMA  
DE POSESIÓN COMO CONCEJAL DE  
ENDIKA IBAÑEZ MORGADO (S-15-010-  
M VIII).- PROPUESTA TÉCNICO-  
ADMINISTRATIVA Y DE ALCALDE-  
PRESIDENTE PARA DICTAMEN DE  
COMISIÓN INFORMATIVA Y  
POSTERIOR REMISIÓN A PLENO.**

**IKUSI EGIN DIRA** Osoko Bilkurak 2015eko ekainaren 30ean, 2016ko martxoaren 21ean eta 2016ko irailaren 26an hartu zituen erabakiak, Informazio Batzordeak nahiz Kontuen Batzorde Berezia eratzeari, horien kideak izendatzeari, aldatzeari eta euren funtzioak zehazteari buruzkoak.

**VISTO** los acuerdos de Plenos de 30 de junio de 2015, 21 de marzo de 2016, 26 de septiembre de 2016 y de 27 de noviembre de 2017 de Constitución de Comisiones Informativas y Especial de Cuentas, así como designación y modificación de miembros de la mismas y determinación de sus funciones,

**KONTUAN HARTU DA** 2018ko otsailaren 28an Endika Ibañez Morgadok zinegotzi karguaren jabetza hartu duela, hala nola OMNIA udal talde politikoak 2018ko otsailaren 28an (Sarrera erreg. 2.759) aurkeztu duen idatzia.

**CONSIDERANDO** la toma de posesión como concejal de Endika Ibañez Morgado con fecha 26 de febrero de 2018, así como la presentación de escrito del grupo político Municipal OMNIA de fecha 28 de febrero de 2018 (Reg. entrada: 2.759)

**OINARRI GISA HARTUTA** aurreko guztia, eta alkate-udalburuak proposatuta, Laudio Udalaren Osoko Bilkurak

**BASÁNDOSE** en todo lo anterior, a propuesta de la Alcaldía-Presidencia, la Corporación del Ayuntamiento de Llodio

**ERABAKI DU:**

**ACUERDA:**

**LEHENA.-** Udalbatzar honetako zinegotzi karguaren jabetza hartu ondoren OMNIA udal talde politikoak 2018ko otsailaren 28an aurkeztu duen idatziaren ondoriozko sustapena eta izapidetzea egitea.

**PRIMERO.-** Proceder al impulso y trámite del escrito presentado con fecha 28 de febrero de 2018 por el Grupo Político Municipal OMNIA, tras la toma de posesión de Endika Ibañez Morgado como concejal de esta Corporación.

**BIGARRENA.-** Horren ondorioz, hau izango da aurrerantzean informazio batzordeen osaera:

**SEGUNDO.-** Consecuentemente, las Comisiones Informativas quedan compuestas de la siguiente manera:



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

## 1. BATZORDEA: OSOKO BILKURAKO GAIEN INFORMAZIO BATZORDEA.

## 1ª COMISIÓN: COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO.

Batzordearen ohiko bilera eguna: hilabete guztietako azkenaurreko astelehena.

Día de celebración de sesión ordinaria: penúltimo lunes de todos los meses.

Batzordearen ohiko bilera ordua: goizeko 9:30.

Hora de celebración: 9:30 horas.

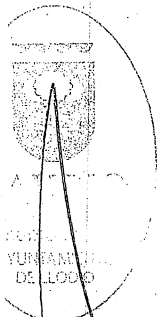
**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikuluan xedatuarekin bat, alkate-udalburua da informazio batzorde honen burua.

**Presidente:** De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente ostenta la Presidencia de esta Comisión Informativa.

### Batzordekideak:

### Vocales:

- EHBILDU udal talde politikotik Jon Ander Altube Lazkano (Ordezkoa: Amets Meatza Castañares).
- EHBILDU udal talde politikotik Isabel Boveda Urioste (Ordezkoa: Iñigo Martínez Cerrillo).
- EAJ udal talde politikotik Juanma Ibarretxe Revuelta. (Ordezkoa: Ander Añibarro Maestre jauna).
- EAJ udal talde politikotik Mainer Basterra Ibarretxe. (Ordezkoa: Izaskun Miñano Larrea).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea González García (Ordezkoa: Endika Ibañez Morgado).
- Jakinda Artaraz Martín OMNIA udal talde politikotik. (Ordezkoa: Aitor Anchia Escobar).
- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo Pedruzo Abasolo.
- Jon Ander Altube Lazkano del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Amets Meatza Castañares).
- Isabel Boveda Urioste del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Iñigo Martínez Cerrillo).
- Juanma Ibarretxe Revuelta del grupo político municipal PNV. (Suplente: Ander Añibarro Maestre)
- Mainer Basterra Ibarretxe del grupo político municipal PNV. (Suplente: Izaskun Miñano Larrea).
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Endika Ibañez Morgado)
- Jakinda Artaraz Martín del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Aitor Anchia Escobar).
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo político municipal PP.





ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Pláza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.
- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz.

**Idazkaria:** Laudio Udaleko idazkari nagusia.

**Secretaria:** Secretaría general del Ayuntamiento de Llodio.

Osoko Bilkurako Gaien Informazio Batzordeari dagokio udal arlo bakoitzeko berariazko batzordeei ez dagozkien, Arlo bat baino gehiagori eragiten dioten nahiz, alkate-udalburuak egokitzat jota, batzorde horretara bidaltzen diren gai guztien inguruko irizpenak, aholkuak eta txostenak ematea. Horrez gain, eduki politikoa duten mozioak ere jorratuko dira, baina legez dagokion jarraipen-funtzioa bere horretan utzita.

Corresponderá a esta Comisión la emisión de dictamen, consulta e informe de todas aquellas cuestiones no pertenecientes a las Comisiones específicas creadas en cada Área, las que afecten a más de un Área o las que la Alcaldía considere oportuno remitir a la misma, así como de mociones de contenido político sin perjuicio de la función de seguimiento que legalmente le corresponde.

**2. BATZORDEA: OGASUN ETA ONDARE ARLOKO NAHIZ FUNTZIO PUBLIKO ETA LAN-HARREMAN ARLOKO OSOKO BILKURAKO GAIEN INFORMAZIO BATZORDEA.**

**2ª COMISIÓN: COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO DE LAS ÁREAS DE HACIENDA, PATRIMONIO Y DE FUNCIÓN PÚBLICA Y RELACIONES LABORALES.**

Batzordearen ohiko bilera eguna: hilabete bakoitietako lehen asteartea.

Día de celebración de sesión ordinaria: primer martes de los meses impares.

Batzordearen bilera ordua: 9:30.

Hora de celebración: 9,30 horas

**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, alkate-udalburua da informazio batzorde honetako buru, eta hala dagokionean, ahalmen hori batzordekide bati eskuordetzeko aukera izango du, Udalbatzaren hurrengo Osoko Bilkuran horren berri emanda.

**Presidente:** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente es el presidente nato, sin perjuicio de la posibilidad de que, en su caso, proceda a su delegación en un miembro de la misma, dando cuenta al Pleno en la siguiente sesión que celebre.

**Batzordekideak:**

**Vocales:**

- EHBILDU udal talde politikotik Amets Meatza Castañares. (Ordezkoa: Isabel Boveda Urioste).
- Amets Meatza Castañares del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Isabel Boveda Urioste).
- EHBILDU udal talde politikotik Jon Ander Altube Lazkano. (Ordezkoa: Iñigo Martínez Cerrillo).
- Jon Ander Altube Lazkano del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Iñigo Martínez Cerrillo).
- EAJ udal talde politikotik Eva
- Eva Marquínez Blanco del grupo



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

Marquinez Blanco. (Ordezkoa:  
Izaskun Miñano Larrea).

político municipal PNV. (Suplente:  
Izaskun Miñano Larrea).

- EAJ udal talde politikotik Maider Basterra Ibarretxe. (Ordezkoa: Ander Añibarro Maestre).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea González García. (Ordezkoa: Endika Ibañez Morgado).
- OMNIA udal talde politikotik Aitor Anchia Escobar (Ordezkoa: Jakinda Artaraz Martín).
- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo Pedruzo Abasolo.
- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.

- Maider Basterra Ibarretxe del grupo político municipal PNV. (Suplente: Ander Añibarro Maestre.
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Endika Ibañez Morgado).
- Aitor Anchia Escobar del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Jakinda Artaraz Martín)
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo político municipal PP.
- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz

**Idazkari eskuordeduna:** Funtzio Publiko eta Lan-harreman Arloko burua eta Ogasun eta Ondare Arloko goi mailako teknikaria.

**Secretario Delegado:** Jefatura del Área de Función Pública y Relaciones Laborales y Técnico Superior del Área de Hacienda y Patrimonio.

Informazio Batzorde honi dagokio Arloetatik Osoko Bilkurara eramane beharreko gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea baita alkate-udalburuak, Batzordeko buruak edo batzordekide ofizialen erdiak eskatuta, Tokiko Gobernu Batzarraren edo alkate-udalburuaren esku utzitako gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea ere. Horrez gain, udalerrirako interesa duten eta batzordeburuak Batzordean joratzeko egokitzat jotzen dituen Arloetako gaien inguruko aholkuak ere emango ditu, betiere, kudeaketa arina eta egokia bermatzen bada. Bereziki, langile funtzionarioei buruzko gaien berri (lan-egutegiak, lanpostuetarako sarrera eta lanpostuak hornitzea), kontratazio-araubideari buruzko gaien eta lan-legepeko langileen gorabeheren berri, hitzarmenaren negoziatioaren nondik norakoan berri eta lanpostuen zerrendaren onarpen zein aldaketen

Corresponderá a esta Comisión Informativa la emisión de dictamen e informe de todos aquellos asuntos de las Áreas que deban ser llevados a Pleno o que éste haya delegado en Junta de Gobierno o Alcaldía, a propuesta de la Alcaldía, del Presidente de la Comisión o de la mitad de miembros oficiales que la componen, así como consulta en los casos de interés corporativo de cuestiones relativas al Área que el presidente de la Comisión considere oportuno y conveniente tratar en la misma siempre que se posibilite una gestión ágil y adecuada. En especial, conocerá de las cuestiones relativas a personal funcional (calendarios, acceso y provisión de puestos), régimen de contratación e incidencias con el personal laboral, negociación de convenio, aprobación y modificación de la Relación de Puestos de Trabajo, así como marcha y





ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

berri izango du eta, horrez gain, ekonomia arazo eta gaien jarraipena egingo du eta era guztietako aurrekontuak, zerga ordenantzak, kreditu-eragiketak, zerga-ikuskaritzak, udal ondasunak eta ondasun-besterentzeak aztertu, prestatu eta landuko ditu.

desarrollo de las cuestiones económicas, estudio y formación de toda clase de presupuestos, ordenanzas fiscales, operaciones de crédito, inspección tributaria, bienes municipales y enajenación de bienes.

Gainera, Informazio Batzorde honek alkate-udalburuaren, Tokiko Gobernu Batzarraren nahiz dagokion Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen kudeaketaren jarraipena egingo du, eta, gainera, horretarako berariazko Jarraipen Batzordea eratzeko aukera egongo da.

Esta Comisión desarrollará una labor de seguimiento de la gestión del alcalde-presidente, la Junta de Gobierno Local y del/la Concejal/a Delegado/a adjunto/a del Área, sin perjuicio de la constitución de una específica Comisión de Seguimiento al respecto.

### **OGASUN ETA ONDARE ARLOKO NAHIZ FUNTZIO PUBLIKO ETA LAN-HARREMAN ARLOKO JARRAIPEN BATZORDEA.**

### **COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ÁREA DE HACIENDA Y PATRIMONIO Y FUNCIÓN PÚBLICA Y RELACIONES LABORALES.**

Osaera: Funtzio Publiko eta Lan-harreman Arloko nahiz Ogasun eta Ondare Arloko Informazio Batzordeari dagokion berbera.

Composición: la misma que la correspondiente Comisión Informativa de las Áreas de Función Pública y Relaciones Laborales y Hacienda y Patrimonio.

### **KONTUEN BATZORDE BEREZIA**

### **COMISIÓN ESPECIAL DE CUENTAS.**

Osaera: Ogasun eta Ondare Arloko Informazio Batzordearen osaera berbera izango du, Udal Antolamendurako Araudiaren 50. artikuluan eta horri lotutako Antolamendu, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoko Erregelamenduaren 127.3 artikuluan xedatutakoarekin bat.

Composición: la misma que la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Patrimonio, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 45 del Reglamento de Organización Municipal y correlativo 127,3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico.

Toki Araubidearen Oinarriei buruzko apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 116. artikuluan xedatutakoari jarraikita eta horrekin bat datorren toki araubideko arauak oinarri gisa hartuta, Kontuen Batzorde Bereziari dagokio aurrekontuko zein aurrekontuz kanpoko udal kontu guztiak aztertzea, iruzkintzea eta txostentzea, baldin eta Udalbatzaren Osoko bilkurak onartu behar baditu.

Esta Comisión tendrá como finalidad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 7/1985 del 2 de abril de Bases de Régimen Local y concordante normativa de régimen local el examen, estudio e informe de todas las cuentas anuales, presupuestas y extrapresupuestarias que deba aprobar el Pleno de la Corporación.

### **3. BATZORDEA: HIRIGINTZA ETA INGURUMEN ARLOKO NAHIZ OBRA,**

### **3ª COMISIÓN: COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE**



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

**ZERBITZU, MANTENTZE-LAN ETA  
LANDA-INGURUNE  
BATZORDEA.**

**ARLOKO**

**PLENO DE LAS ÁREAS DE  
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE Y  
OBRAS,  
SERVICIOS,  
MANTENIMIENTO Y MEDIO RURAL.**

Batzordearen ohiko bilera eguna: hilabete bakoitietako azkenaurreko astelehena.

Día de celebración de sesiones ordinarias: Penúltimo lunes de los meses impares.

Batzordearen bilera ordua: goizeko 10,00.

Hora de celebración: 10,00 horas

**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, alkate-udalburua da Informazio Batzorde honetako buru, ahalmen hori, bere kasuan, batzordekide bati eskuordetzeko aukera izanda, Udalbatzaren hurrengo Osoko Bilkuran horren berri emanda.

**Presidente:** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente es el presidente nato, sin perjuicio de la posibilidad de que, en su caso, proceda a su delegación en un miembro de la misma, dando cuenta al Pleno en la siguiente sesión que celebre.

**Batzordekideak:**

**Vocales:**

- EHBILDU udal talde politikotik Jon Ander Altube Lazkano. (Ordezkoa: Iñigo Martínez Cerrillo).
- EHBILDU udal talde politikotik Amets Meatza Castañares andrea. (Ordezkoa: Isabel Boveda Urioste).
- EAJ udal talde politikotik Juanma Ibarretxe Revuelta. (Ordezkoa: Ander Añibarro Maestre).
- EAJ udal talde politikotik Mainer Basterra Ibarretxe. (Ordezkoa: Eva Marquinez Blanco).
- OMNIA udal talde politikotik Aitor Anchia Escobar. (Ordezkoa: Jakinda Artaraz Martín).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea Gonzalez García. (Ordezkoa: Endika Ibañez Morgado).
- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo
- Jon Ander Altube Lazkano del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Iñigo Martínez Cerrillo).
- Amets Meatza Castañares del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Isabel Boveda Urioste).
- Juanma Ibarretxe Revuelta del grupo político municipal PNV. (Suplente: Ander Añibarro Maestre).
- Mainer Basterra Ibarretxe del grupo político municipal PNV. (Suplente: Eva Marquinez Blanco).
- Aitor Anchia Escobar del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Jakinda Artaraz Martín).
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Endika Ibañez Morgado).
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
audio@audio.eus

Pedruzo Abasolo.

político municipal PP.

- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.

- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz

**Idazkari eskuordeduna:** Hirigintza eta Ingurumen Arloko burua eta Obra, Zerbitzu, Mantentze-lan eta Landa-ingurune Arloko burua. Halaber, Bulego Teknikoko kideak ere joango dira eskatu egiten zaienean.

**Secretario delegado/a:** Jefatura del Área de Urbanismo y Medio Ambiente y Jefatura del Área de Obras, Servicios y Mantenimiento y Desarrollo Rural Asimismo, asistirán los miembros de la Oficina Técnica cuando así sean requeridos para ello.

Informazio Batzorde honi dagokio Arloetatik Osoko Bilkurara eraman beharreko gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea baita Alkatezako, Batzordeko buruak edo batzordekide ofizialen erdiak eskatuta, Gobernu Batzarraren edo Alkatezaren esku utzitako gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea ere. Horrez gain, udalerrirako interesa duten eta Batzordeko buruak Batzordean jorrazteko egokitzat jotzen dituen Arloetako gaien inguruko aholkuak ere emango ditu, betiere, kudeaketa arina eta egokia bermatzen bada. Bereziki, hirigintza-planeamendu, -kudeaketa, -diziplina eta horiekin lotutako gaiak jorrazteko ditu, baita Udalak egikaritzen dituen obra publikoak, Arloen esparruei dagozkien udal zerbitzuek emandako zerbitzuak, udal instalazio nahiz zerbitzuen mantentze-lanak ere (argiteria, zentro publikoak eta abar).

Corresponderá a esta Comisión Informativa la emisión de dictamen e informe de todos aquellos asuntos de las Áreas que deban ser llevados a Pleno o que éste haya delegado en Junta de Gobierno o Alcaldía, a propuesta de la Alcaldía, del Presidente de la Comisión o de la mitad de miembros oficiales que la componen, así como consulta en los casos de interés corporativo de cuestiones relativas al Área que el presidente de la Comisión considere oportuno y conveniente tratar en la misma siempre que se posibilite una gestión ágil y adecuada. En especial tratará cuestiones relativas a planeamiento, gestión y disciplina urbanística y materias conexas a las mismas así como obras públicas ejecutadas por el Ayuntamiento, servicios prestados por las instancias municipales pertenecientes al ámbito del Área y mantenimiento de instalaciones y servicios municipales (alumbrado, centros públicos, etc).

Gainera, Informazio Batzorde honek Alkatearen, Tokiko Gobernu Batzarraren nahiz dagokion Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen kudeaketaren jarraipena egingo du, Arloari dagokionez, berariazko Jarraipen Batzorde berezia eratzeko aukeraren kalterik gabe.

Esta Comisión desarrollará una labor de Seguimiento de la gestión del Alcalde, la Junta de Gobierno y del/la Concejal/a Delegado/a Adjunto/a de las Áreas, sin perjuicio de la constitución de una específica Comisión de Seguimiento al respecto.

**HIRIGINTZA ETA INGURUMEN ARLOKO NAHIZ OBRA, ZERBITZU ETA MANTENTZE-LAN ETA LANDA-INGURUNE ARLOKO JARRAIPEN BATZORDEA.**

**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ÁREA DE URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE Y DE OBRAS, SERVICIOS Y MANTENIMIENTO.**

Osaera: Hirigintza eta Ingurumen Arloko

Composición: la misma que la



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

nahiz Obra, Zerbitzu eta Mantentze-lanen Arloko Informazio Batzordearen osatera berbera.

correspondiente Comisión Informativa del Área de Urbanismo y Medio Ambiente y Obras, Servicios y Mantenimiento.

**4. BATZORDEA: EUSKARA ARLOKO NAHIZ KULTURA, KIROL ETA JAI ARLOKO OSOKO BILKURAKO GAIEN INFORMAZIO BATZORDEA.**

**4ª COMISIÓN.- COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO DE LAS ÁREAS DE EUSKERA, CULTURA, DEPORTES Y FESTEJOS.**

Batzordearen ohiko bilera egunak: hilabete bakoitietako hirugarren asteazkena.

Día de celebración de sesión ordinaria: tercer miércoles de los meses impares.

Batzordearen bilera ordua: 9:30.

Hora de celebración: 9,30 horas

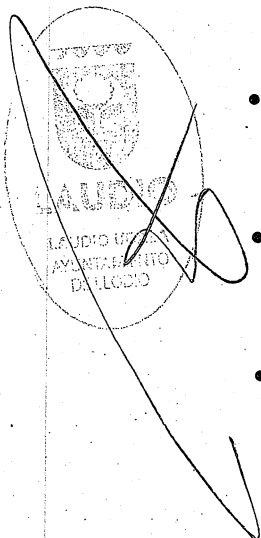
**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, alkate-udalburua da Informazio Batzorde honetako buru, ahalmen hori, bere kasuan, batzordekide bati eskuordetzeko aukera izanda, Udalbatzaren hurrengo Osoko Bilkuran horren berri emanda.

**Presidente:** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente es el presidente nato, sin perjuicio de la posibilidad de que, en su caso, proceda a su delegación en un miembro de la misma, dando cuenta al Pleno en la siguiente sesión que celebre.

**Batzordekideak:**

**Vocales:**

- EHBILDU udal talde politikotik Jon Ander Altube Lazkano. (Ordezkoa: Iñigo Martínez Cerrillo).
- EHBILDU udal talde politikotik Amets Meatza Castañares. (Ordezkoa: Isabel Boveda Urioste).
- EAJ udal talde politikotik Izaskun Miñano Larrea. (Ordezkoa: Maider Basterra Ibarretxe).
- EAJ udal talde politikotik Eva Marquínez Blanco. (Ordezkoa: Ander Añibarro Maestre).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea González García. (Ordezkoa: Aitor Anchia Escobar).
- OMNIA udal talde politikotik Endika Ibañez Morgado. (Ordezkoa: Jakinda Artaraz Martín).
- Jon Ander Altube Lazkano del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Iñigo Martínez Cerrillo).
- Amets Meatza Castañares del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Isabel Boveda Urioste).
- Izaskun Miñano Larrea del grupo político municipal PNV. (Suplente: Maider Basterra Ibarretxe).
- Eva Marquínez Blanco del grupo político municipal PNV. (Suplente: Ander Añibarro Maestre).
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Aitor Anchia Escobar).
- Endika Ibañez Morgado del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Jakinda Artaraz Martín).





ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo Pedruzo Abasolo.
- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo político municipal PP.
- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz

**Idazkari eskuordeduna:** Kultura, Kirol eta Jai Arloko koordinatzailea eta Hizkuntza Normalizaziorako teknikaria.

**Secretario delegado/a:** Coordinador del Área de Cultura, Deportes y Festejos y Técnico de Normalización Lingüística.

Informazio Batzorde honi dagokio Arloetatik Osoko Bilkurara eraman beharreko gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea baita Alkatezak, Batzordeko buruak edo batzordekide ofizialen erdiak eskatuta, Tokiko Gobernu Batzarraren edo alkate-udalburuaren esku utzitako gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea ere. Horrez gain, udalerrirako interesa duten eta Batzordeko buruak Batzordean jorrazteko egokitzat jotzen dituen Arloetako gaien inguruko aholkuak ere emango ditu, betiere, kudeaketa arina eta egokia bermatzen bada. Bereziki, kulturarekin zerikusia duten alderdi guztiak jorrazteko ditu; Kultura, Etxea, erakusketak, liburutegiak, interes artistiko nahiz kultureko jarduerak, herriko jai eta ospakizunak, eskola-kirola nahiz auzokoen artekoa oro har, kirola praktikatzeko instalazioak eta abar. Horrez gain, udalerriko hizkuntza-politika prestatzea eta horren helburuak zehaztea Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planean, baita plan horren prestakuntza, martxan jartzea, jarraipena eta ebaluazioa kudeatzea ere (bertoko hizkuntzaren corpusa eta estatusa normalizatzea, bai udallexe barrura begira, bai udalerrirari begira).

Gainera, Informazio Batzorde honek alkate-udalburuaren, Tokiko Gobernu Batzarraren nahiz dagokion Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen kudeaketaren jarraipena egingo du, Arloari dagokionez, berriazko Jarraipen Batzorde berezia eratzeke aukeraren kalterik gabe.

Corresponderá a esta Comisión Informativa la emisión de dictamen e informe de todos aquellos asuntos de las Áreas que deban ser llevados a Pleno o que éste haya delegado en Junta de Gobierno o Alcaldía, a propuesta del alcalde, del presidente de la Comisión o de la mitad de miembros oficiales que la componen, así como consulta en los casos de interés corporativo de cuestiones relativas al Área que el presidente de la Comisión considere oportuno y conveniente tratar en la misma siempre que se posibilite una gestión ágil y adecuada. En especial lo referido a la cultura, Casa de Cultura, exposiciones, bibliotecas, actividades de interés artístico o cultural, fiestas locales, deporte tanto escolar como el vecinal en general, Complejos e Instalaciones Deportivas, etc. así como elaborar la política lingüística municipal en sus objetivos que se plasmarán en el Plan de Normalización del Uso del Euskera, su elaboración implementación, seguimiento y evaluación (normalización del Corpus y del status de la lengua propia a nivel interno del Ayuntamiento y de cara al exterior al municipio).

Esta Comisión desarrollará una labor de Seguimiento de la gestión del alcalde-presidente, la Junta de Gobierno Local y del/la Concejala/a Delegado/a Adjunto/a del Área, sin perjuicio de la constitución de una específica Comisión de Seguimiento al respecto.



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

## EUSKARA ARLOKO NAHIZ KULTURA, KIROL ETA JAI ARLOKO JARRAIPEN BATZORDEA.

Osaera: Euskara Arloko nahiz Kultura, Kirol eta Jai Arloko Informazio Batzordearen osaera berbera.

### 5. BATZORDEA: GIZARTE ONGIZATE, LANKIDETZA ETA OSASUN ARLOKO OSOKO BILKURARAKO GAIEN INFORMAZIO BATZORDEA

Batzordearen ohiko bilera eguna: hilabete bakoitietako hirugarren osteguna.

Batzordearen bilera ordua: 9:30.

**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, alkate-udalburua da Informazio Batzorde honetako buru, ahalmen hori, bere kasuan, batzordekide bati eskuordetzeko aukera izanda, Udalbatzaren hurrengo Osoko Bilkuran horren berri emanda.

#### Batzordekideak:

- EHBILDU udal talde politikotik Isabel Boveda Urioste. (Ordezkoa: Iñigo Martínez Cerrillo).
- EHBILDU udal talde politikotik Amets Meatza Castañares. (Ordezkoa: Jon Ander Altube Lazkano).
- EAJ udal talde politikotik Ander Añibarro Maestre. (Ordezkoa: Juan Manuel Ibarretxe Revuelta).
- EAJ udal talde politikotik Izaskun Miñano Larrea. (Ordezkoa: Maider Basterra Ibarretxe).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea Gonzalez Garcia. (Ordezkoa: Jakinda

## COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ÁREA DE CULTURA DEPORTES Y FESTEJOS.

Composición: la misma que la correspondiente Comisión Informativa del Área de Cultura, Deportes y Festejos.

### 5ª COMISIÓN: COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO DEL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL, SALUD Y COOPERACIÓN.

Día de celebración de sesión ordinaria: tercer jueves de los meses impares.

Hora de celebración: 9,30 horas.

**Presidente:** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente es el presidente nato, sin perjuicio de la posibilidad de que, en su caso, proceda a su delegación en un miembro de la misma, dando cuenta al Pleno en la siguiente sesión que celebre.

#### Vocales:

- Isabel Boveda Urioste del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Iñigo Martínez Cerrillo).
- Amets Meatza Castañares del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Jon Ander Altube Lazkano).
- Ander Añibarro Maestre del grupo político municipal PNV. (Suplente: Ordezkoa: Juan Manuel Ibarretxe Revuelta).
- Izaskun Miñano Larrea del grupo político municipal PNV. (Suplente: Maider Basterra Ibarretxe).
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. Suplente:



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

Artaraz Martín).

- OMNIA udal talde politikotik Endika Ibañez Morgado. (Ordezkoa: Aitor Anchia Escobar).
- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo Pedruzo Abasolo.
- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.

Jakinda Artaraz Martín).

- Endika Ibañez Morgado del grupo político municipal OMNIA. Suplente: Aitor Anchia Escobar)
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo político municipal PP.
- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz

**Idazkari eskuordeduna:** Gizarte Ongizate, Lankidetzeta eta Osasun Arloko arduraduna. Ordezkoa: Arloko gizarte-langilea.

**Secretario delegado/a:** Responsable del Área de Bienestar Social, Salud y Cooperación. Suplente: Trabajadora Social del Área.

Informazio Batzorde honi dagokio Arloetatik Osoko Bilkurara eramane beharreko gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea baita Alkateak, Batzordeko buruak edo batzordekide ofizialen erdiak eskatuta, Gobernu Batzarraren edo Alkatearen esku utzitako gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea ere. Horrez gain, udalerrirako interesa duten eta Batzordeko buruak Batzordean joratzeko egokitzat jotzen dituen Arloetako gaien inguruko aholkuak ere emango ditu, betiere, kudeaketa arina eta egokia bermatzen bada.

Corresponderá a esta Comisión Informativa la emisión de dictamen e informe de todos aquellos asuntos de las Áreas que deban ser llevados a Pleno o que éste haya delegado en Junta de Gobierno o Alcaldía, a propuesta de la Alcaldía, del Presidente de la Comisión o de la mitad de miembros oficiales que la componen, así como consulta en los casos de interés corporativo de cuestiones relativas al Área que el presidente de la Comisión considere oportuno y conveniente tratar en la misma siempre que se posibilite una gestión ágil y adecuada.

Gainera, Informazio Batzorde honek Alkatearen, Tokiko Gobernu Batzarraren nahiz dagokion Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen kudeaketaren jarraipena egingo du, Arloari dagokionez, berariazko Jarraipen Batzorde berezia eratzeko aukeraren kalterik gabe.

Esta Comisión desarrollará una labor de Seguimiento de la gestión del Alcalde, la Junta de Gobierno y del/la Concejala/a Delegado/a Adjunto/a del Área, sin perjuicio de la constitución de una específica Comisión de Seguimiento al respecto.

### GIZARTE ONGIZATE, LANKIDETZA ETA OSASUN ARLOKO JARRAIPEN BATZORDEA

Osaera: Gizarte Ongizate, Lankidetzeta eta Osasun Arloko Informazio Batzordearen osaera berbera.

### COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL, SALUD Y COOPERACIÓN

Composición: la misma que la correspondiente Comisión Informativa del Área de Bienestar Social, Salud y



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

## Cooperación.

**6. BATZORDEA: HEZKUNTZA, BERDINTASUN ETA GAZTERIA ARLOKO NAHIZ TOKIKO GARAPEN AGENTZIAKO INFORMAZIO BATZORDEA.**

**6ª COMISIÓN: COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO DE LAS AREAS DE EDUCACIÓN, IGUALDAD Y JUVENTUD Y AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL**

Batzordearen ohiko bilera eguna: hilabete bakoitietako bigarren astelehena.

Día de celebración de sesión ordinaria: segundo lunes de los meses impares.

Batzordearen bilera ordua: 9,30.

Hora de celebración: 9,30 horas.

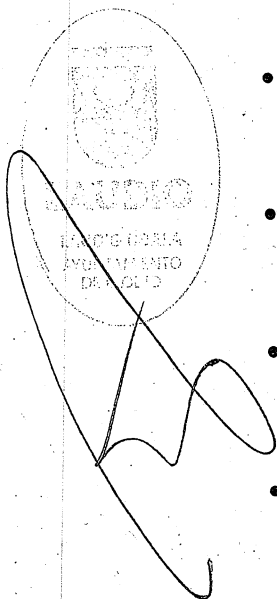
**Batzordeburua:** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, alkate-udalburua da Informazio Batzorde honetako buru, ahalmen hori, bere kasuan, batzordekide bati eskuordetzeko aukera izanda, Udalbatzaren hurrengo Osoko Bilkuran horren berri emanda.

**Presidente:** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, el alcalde-presidente es el presidente nato, sin perjuicio de la posibilidad de que, en su caso, proceda a su delegación en un miembro de la misma, dando cuenta al Pleno en la siguiente sesión que celebre

**Batzordekideak:****Vocales:**

- EHBILDU udal talde politikotik Amets Meatza Castañares. (Ordezkoa: Isabel Boveda Urioste).
- EHBILDU udal talde politikotik Iñigo Martínez Cerrillo. (Ordezkoa: Jon Ander Altube Lazkano).
- EAJ udal talde politikotik Ander Añibarro Maestre. (Ordezkoa: Izaskun Miñano Larrea).
- EAJ udal talde politikotik Maider Basterra Ibarretxe. (Ordezkoa: Eva Marquínez Blanco).
- OMNIA udal talde politikotik Nerea González García. (Ordezkoa: Aitor Anchia Escobar).
- OMNIA udal talde politikotik Jakinda Artaraz Martín. (Ordezkoa: Endika Ibañez Morgado).

- Amets Meatza Castañares del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Isabel Boveda Urioste).
- Iñigo Martínez Cerrillo del grupo político municipal EHBILDU. (Suplente: Jon Ander Altube Lazkano).
- Ander Añibarro Maestre del grupo político municipal PNV. (Suplente: Izaskun Miñano Larrea)
- Maider Basterra Ibarretxe del grupo político municipal PNV. (Suplente: Eva Marquínez Blanco).
- Nerea González García del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Aitor Anchia Escobar).
- Jakinda Artaraz Martín del grupo político municipal OMNIA. (Suplente: Endika Ibañez Morgado).







ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

- PSE-EE udal talde politikotik Maria Dolores Muriel Aroca.
- PP udal talde politikotik Iñigo Pedruzo Abasolo.
- Atxiki gabeko zinegotzia: Txaro Sarasua Diaz.
- Maria Dolores Muriel Aroca del grupo político municipal PSE-EE.
- Iñigo Pedruzo Abasolo, del grupo político municipal PP.
- Concejala No Adscrita: Txaro Sarasua Díaz

**Idazkari eskuordeduna:** Tokiko Garapen Agentziako Arduraduna eta Hezkuntza, Emakume eta Gazteria Arloko Arduraduna.

**Secretario delegado/a:** Responsable de la Agencia de Desarrollo Local y Responsable del Área de Educación, Igualdad y Juventud.

Informazio Batzorde honi dagokio Arloetatik Osoko Bilkurara eraman beharreko gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea baita alkate-udalburuak, Batzordeko buruak edo batzordekide ofizialen erdiak eskatuta, Gobernu Batzarraren edo alkate-udalburuaren esku utzitako gaien inguruko irizpenak eta txostenak ematea ere. Horrez gain, udalerrirako interesa duten eta Batzordeko buruak Batzordean jorratzeko egokitzat jotzen dituen Arloetako gaien inguruko aholkuak ere emango ditu, betiere, kudeaketa arina eta egokia bermatzen bada.

Corresponderá a esta Comisión Informativa la emisión de dictamen e informe de todos aquellos asuntos de las Áreas que deban ser llevados a Pleno o que éste haya delegado en Junta de Gobierno o Alcaldía, a propuesta del alcalde-presidente, del presidente de la Comisión o de la mitad de miembros oficiales que la componen, así como consulta en los casos de interés corporativo de cuestiones relativas al Área que el presidente de la Comisión considere oportuno y conveniente tratar en la misma siempre que se posibilite una gestión ágil y adecuada.

Gainera, Informazio Batzorde honek Alkatearen, Tokiko Gobernu Batzarraren nahiz dagokion Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen kudeaketaren jarraipena egingo du, Arloari dagokionez, berariazko Jarraipen Batzorde berezia eratzeko aukeraren kalterik gabe.

Esta Comisión desarrollará una labor de Seguimiento de la gestión del Alcalde, la Junta de Gobierno Local y del/la concejal/a delegado/a adjunto/a del Área, sin perjuicio de la constitución de una específica Comisión de Seguimiento al respecto.

**HEZKUNTZA, BERDINTASUN ETA  
GAZTERIA ARLOKO NAHIZ TOKI  
GARAPEN ARLOKO JARRAIPEN  
BATZORDEA.**

**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DE LAS  
ÁREAS DE EDUCACIÓN, IGUALDAD Y  
JUVENTUD Y AGENCIA DE  
DESARROLLO LOCAL.**

Osaera: Hezkuntza, Emakume eta Gazteria Arloko Informazio Batzordearen osaera berbera.

Composición: la misma que la correspondiente Comisión Informativa del Área de Educación, Igualdad y Juventud.

**HIRUGARRENA.-** Udal Antolamendurako Araudiko 91. artikulutik 98. artikulura bitarteko artikuluetan (biak barne)

**TERCERO.-** El funcionamiento de las Comisiones Informativas de Asuntos de Pleno se regirá por lo dispuesto en los artículos 91 al



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tif.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

xedatutakoa izango da Osoko Bilkurako Gaien Informazio Batzordeen funtzionamendua. Bereziki eta aipatu den testu arau-emailè horren 93. artikuluan xedatutakoarekin bat, Batzordeko buruak egingo ditu Informazio Batzordeetarako deialdiak, gutxienez, bileran baino 3 lanegun lehenago. Deialdi horretan zehaztu behar da gaien zerrenda eta batzordekide guztiei bidali behar zaie. Halaber, gaien zerrendan sartu ez diren gaiak ere jorratu ahal izango dira, betiere, Udal Antolamendurako Araudiaren 93. artikuluan xedatutakoari jarraikita, gai horiei aldeztu aurretik premiazko izaera aitortzen bazaie.

Batzordeen bilerak baliozkoak izan daitezen, Batzordea osatzen duten kideen (titular zein ordezkoren) gehiengo absolutua bertaratu beharko da 1. deialdian; ordu erdi beranduago, 2. deialdian, beharrezkoa izango da gutxienez hiru batzordekide bertaratzea. Nolanahi ere, nahitaezkoa izango da Batzordeko burua eta Idazkaria bertaratzea, Udal Antolamendurako Araudi Organikoaren 91. Artikuluan adierazitakoaren arabera. Erabakian azaldu diren Idazkariak bertaratuko dira Batzorde horietako bileretara.

Osoko Bilkurako Gaietarako Batzordeen bileran bakoitzaren akta prestatuko da, idazkariak edo idazkariak sinatuko dute eta bertan jasotako utziko dira Udal Antolamendurako Araudiaren 96. artikuluan aipatzen diren alderdiak; akten jatorrizko aleak sinatu, onartu eta behar bezala izapidetu ondoren eta orriak zebakitu ondoren, idazkari nagusiari bidali beharko dira, urte naturala amaitutakoan eta ahal bezain laster, Udal Antolamendurako Araudiaren 5. artikuluekin bat datorren Toki Erakundearen Antolamendu, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduaren 203. artikuluan adierazitako xedeetarako.

Aurreikusi ez diren funtzionamendu-alderdiei dagokienez, Osoko Bilkura arautzen duten arauak aplikatuko dira, Udal Antolamendurako Araudiaren 97.

98, ambos inclusive, del Reglamento Orgánico Municipal. En especial y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 93 del citado texto normativo, las Comisiones Informativas serán convocadas por su Presidente con al menos tres días hábiles de antelación a su celebración, mediante convocatoria en la que consten los asuntos a tratar, dirigida a todos los miembros de las mismas. Asimismo, se podrán tratar asuntos no incluidos en el orden del día previa declaración de urgencia de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 93 del Reglamento Orgánico Municipal.

La válida celebración de las sesiones requiere la presencia de la mayoría absoluta de los componente de la Comisión, titulares o suplentes, en primera convocatoria y un mínimo de tres miembros en segunda convocatoria media hora más tarde. En todo caso, será necesaria la asistencia del Presidente y del Secretario de la Comisión de acuerdo con lo señalado en el artículo 94 del Reglamento Orgánico. A las reuniones de dichas Comisiones asistirán los Secretarios señalados en el Acuerdo.

De cada reunión que celebren las Comisiones de Asuntos de Pleno se extenderá acta que será suscrita por el/los secretarios, en la que consten los extremos recogidos en el artículo 96 del ROM remitiéndose sus originales firmados, aprobados y debidamente diligenciados y foliados una vez finalizado el año natural en la mayor brevedad posible a secretaría general a los efectos señalados en el artículo 203 del Reglamento de Organización Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en vigor en este punto de acuerdo con el artículo 5º del Reglamento Orgánico Municipal.

En lo no previsto en cuanto a funcionamiento y respetando siempre las especialidades propias de las comisiones, se aplicarán las normas que regulan el Pleno Municipal de



ALKATETZA ARLOA  
Idazkaritza  
Tlf.: 94 403 4800 / Fax.: 94 403 4765

AREA DE ALCALDIA  
Secretaría  
laudio@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Alava)  
www.laudio.eus

artikuluarekin bat eta, betiere, batzorde bakoitzaren berezitasun propioak errespetatuta.

acuerdo con el artículo 97 del ROM.

**LAUGARRENA.-** Udal Antolamendurako Araudiaren 47. artikularekin bat, eraturako Jarraipen Batzorde espezifikoak Informazio Batzordeei erantsita daude eta, beraz, osatera berbera izango dute, euren eskumenekoak diren jarraipen-eginkizunen kalterik gabe. Batzordeko buruak egingo du deialdia, bere kabuz edo Batzordeko edozein kidek alde aurretik aurkeztutako eskaera-idazkiaren bidez. Eskaera-idazki horretan, bileraren eguna, ordua, lekua eta bertan jorratu beharreko gaiak jasoko dira.

**CUARTO.-** De acuerdo con el artículo 47 del Reglamento Orgánico Municipal, las Comisiones de Seguimiento específicas creadas aparecen como anexos a las Comisiones Informativas de las que traen causa, y por lo tanto, con su misma composición, sin perjuicio de las funciones de seguimiento correspondientes a las mismas. Su convocatoria se llevará a cabo por la presidencia por iniciativa propia o previa petición mediante escrito de cualquiera de sus miembros en el que se señalará el día que se solicita para su celebración y materia a tratar en la misma.

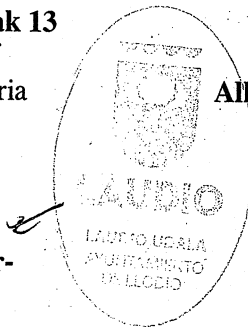
**BOSTGARRENK.-** Erabaki honen berri ematea interesatuei, talde politikoei eta Udal Arlo gutzietan.

**QUINTO.-** Dar cuenta del presente acuerdo a los interesados, Grupos Políticos y a las distintas Áreas Municipales.

Laudio, 2018ko martxoak 13

Idazkaria / La Secretaria

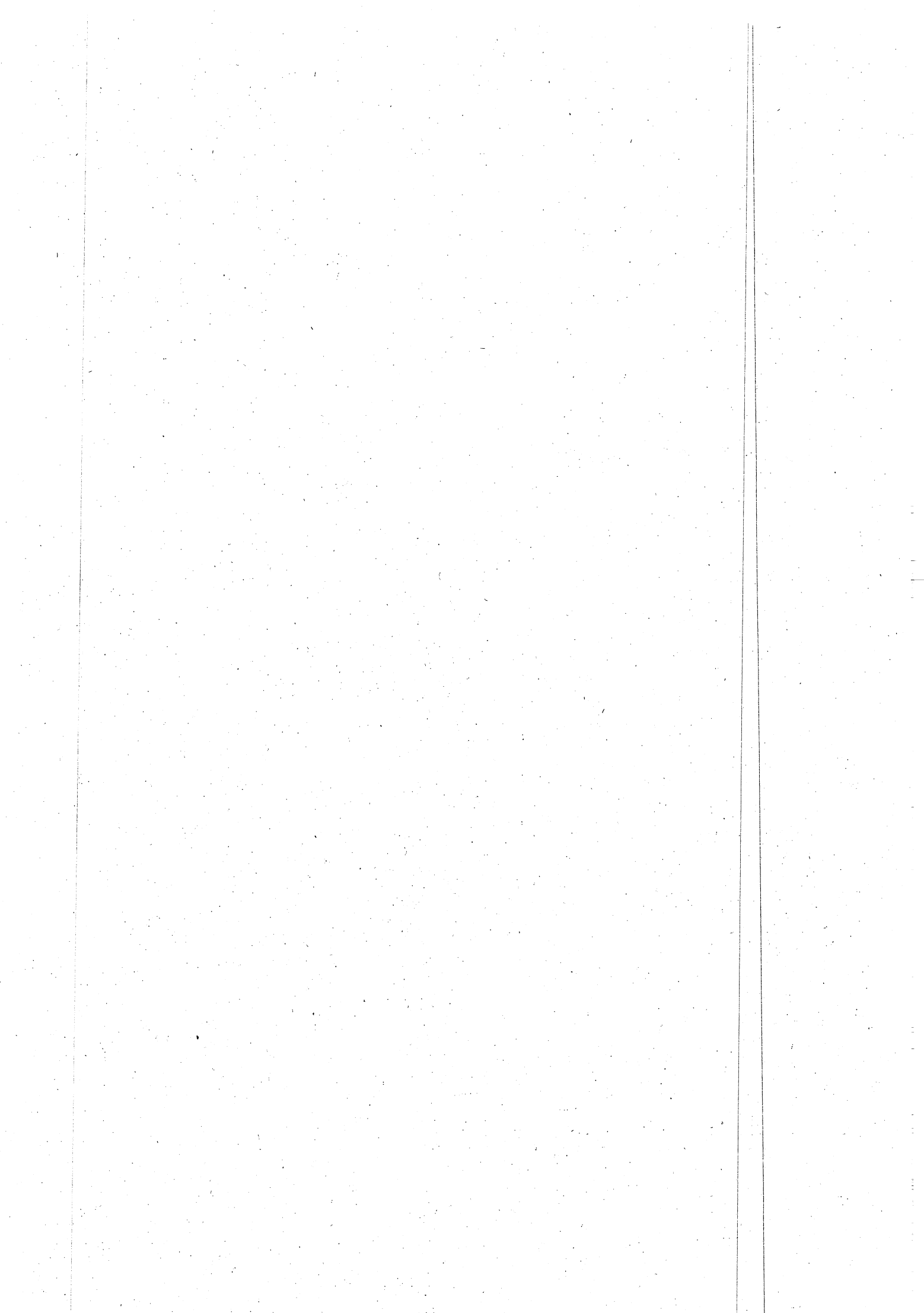
-Arantza Lili Salazar-



Llodio, a 13 de marzo de 2018

Alkate-Udalburua / Alcalde-Presidente

-Jon Inaki Urkixo Orueta-





KULTURA, KIROLAK ETA JAI ARLOA  
Tif.: 94 403 4900 / Fax.: 94 403 4754

ÁREA DE CULTURA, DEPORTES Y FESTEJOS  
kultura@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Álava)  
www.laudio.eus

**PROPUESTA DEL ALCALDE-PRESIDENTE PARA DICTAMEN DE LA COMISION INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO DE LAS AREAS DE EUSKARA, CULTURA, DEPORTE Y FESTEJOS Y POSTERIOR ACUERDO DE PLENO**

**2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren I anexoaren aldaketak.**

**Modificaciones del Anexo 1 del Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2014-2018**

**Erref.: Kul-14/38 kul-kirol**

**Ref.: Kul-14/38 kul-kirol**

Ikusirik Laudioko Udalbatzak, 2014ko ekainaren 9an egin zuen Osoko Bilkuran 2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoa onartu egin zela eta berarekin batera Kultura, Kirola eta Jaietarako ezarritako diru-laguntzak.

A la vista de que la Corporación del Ayuntamiento de Laudio, sesión de Pleno celebrado el día 9 de junio de 2014, aprobó el Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2014-2018 y juntamente con ello las subvenciones establecidas para Cultura, Deportes y Festejos.

Ikusirik Laudioko Udalbatzak, 2016ko maiatzaren 30ean egin zuen Osoko Bilkuran 2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren 1. Gehigarria non jaso egiten diren Kultura, Kirola eta Jaietarako diru-laguntzak.

A la vista de que la Corporación del Ayuntamiento de Laudio, sesión de Pleno celebrado el día 30 de mayo de 2016, aprobó el anexo 1 del Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2014-2018 en el que se recogen las subvenciones establecidas para Cultura, Deportes y Festejos.

Ikusirik Laudioko Udalbatzak, 2017ko maiatzaren 29an egin zuen Osoko Bilkuran 2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren 1. Gehigarria non jaso egiten diren Kultura, Kirola eta Jaietarako diru-laguntzak.

A la vista de que la Corporación del Ayuntamiento de Laudio, sesión de Pleno celebrado el día 29 de mayo de 2017, aprobó el anexo 1 del Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2014-2018 en el que se recogen las subvenciones establecidas para Cultura, Deportes y Festejos.

Ikusita onartutako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren I. gehigarrian jasotako kultura, kirol eta jai arloko diru-laguntzak egokitu nahi direla.

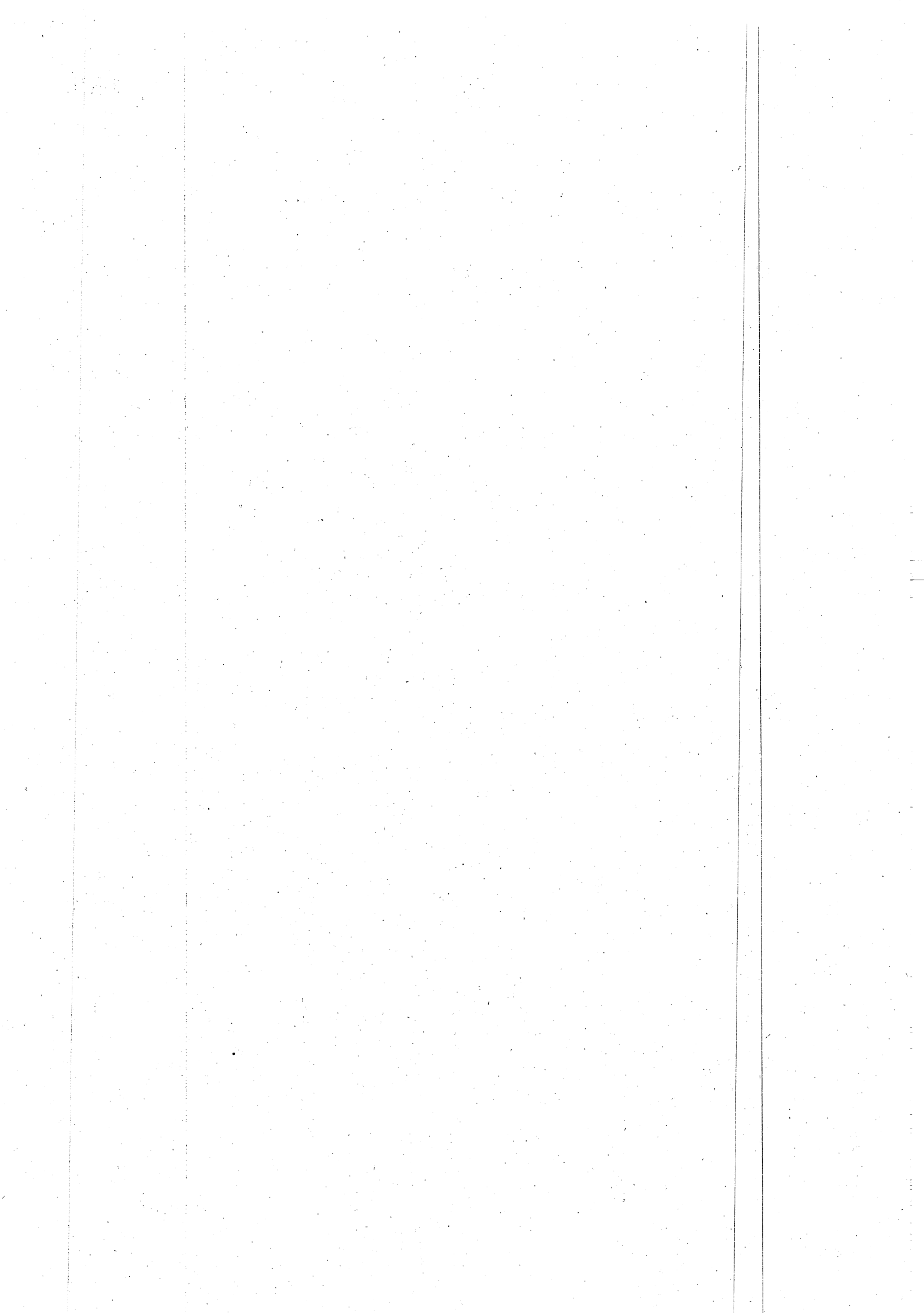
A la vista de que se desean adecuar las subvenciones que en materia de cultura, deportes y fiestas se recogen en el Anexo 1º del Plan Estratégico aprobado.

Arestian azaldutakoagatik, Alkate-udalburuak UDALBATZAREN OSOKO BILKURARI honako erabaki hauxe hartzea proposatzen dio:

Por todo lo anterior, el Alcalde-presidente propone al AYUNTAMIENTO PLENO la adopción del siguiente acuerdo:

LEHENA.- Indargabetzea 2017ko maiatzaren 29an burututako Osoko Bilkuran Laudio

PRIMERO.- Dejar sin efecto el Anexo 1 del Plan Estratégico de Subvenciones para el



Laudio



Llodio

KULTURA, KIROLAK ETA JAI ARLOA  
Tif.: 94 403 4900 / Fax.: 94 403 4754

ÁREA DE CULTURA, DEPORTES Y FESTEJOS  
kultura@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araña / Álava)  
www.laudio.eus

Udalaren Udabatzak onartutako 2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren 1. gehigarria.

BIGARRENA.- 2014-2018 urteetarako Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren 1. gehigarria gisa sartzea Kultura, Kirolak eta Jaietako Arloak proposatutako eta Osoko Gaietarako Informazioa Batzordeak 2018ko urtarrilaren 17an eta martxoaren 13an onartutako gehigarria.

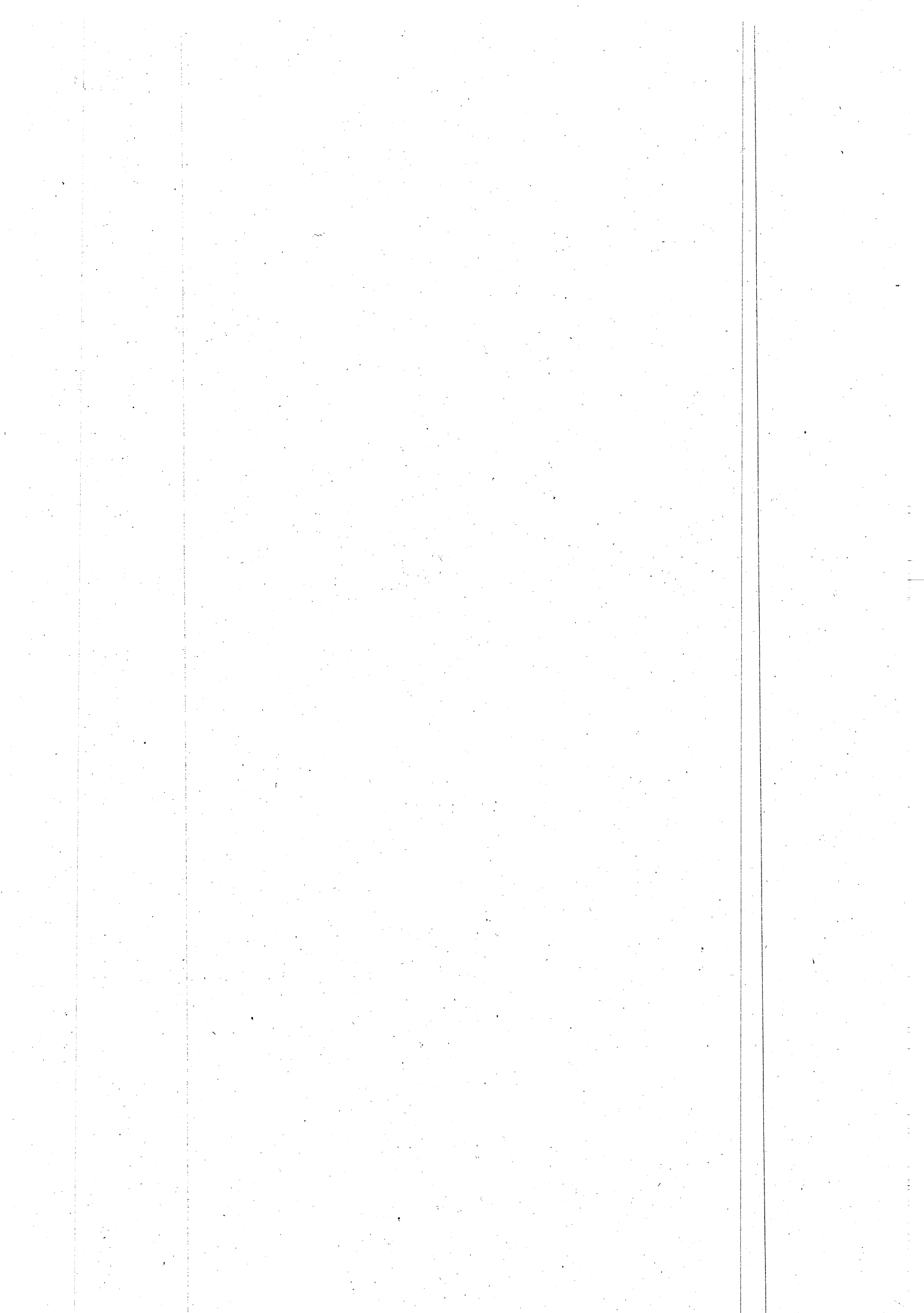
período 2014-2018 aprobado por la Corporación del Ayuntamiento en la sesión de Pleno celebrado el día 29 de mayo de 2017.

SEGUNDO.- Introducir como anexo 1 en el Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2014-2018 el documento anexo propuesto por el Área de Cultura, Deportes y Festejos y aprobado en las Comisiones Informativas de Asuntos de Pleno de fecha 17 de enero y 13 de marzo de 2018.



Laudio, 2018ko martxoaren 13a

-Jon Iñaki Urkixo Orueta-





5

OTROS DATOS

Código para validación: D8RLS-4W2UT-J7PT3  
Fecha de emisión: 13 de marzo de 2018 a las 13:14:14  
Página 1 de 3

FIRMAS

El documento ha sido firmado por:  
1.- Responsable Área Hacienda y Patrimonio de Laudikoko Udala. Firmado 09/03/2018 13:43  
2.- Concejala/ Delegado/a Adjunto/a (Hacienda) de Laudikoko Udala. Firmado 12/03/2018 16:31

ESTADO

FIRMADO  
12/03/2018:16:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 39236 D8RLS-4W2UT-J7PT3 DA21341394C4620A17C20C5F89B84F1456F9DF93839) generada con la aplicación Informática Firmadoc. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://ucanet.gizka.ea.ea.ea.gipuzkoa.net/verificac>

Nº EXP.: 2018/S200/4

**EBAZPENERAKO PROPOSAMEN ARLOKO TEKNIKARIAREN ETA ALKATE-UDALBURUA, OGASUN ETA ONDARE ARLOKO ZINEGOTZI ORDEZKARI LAGUNTZAILEAREN BITARTEZ, UDALBATZAREN OSOKO BILKURARAKO, OSOKO GAJETARAKO BATZORDE INFORMATIBOAK ALDEZ AURRETIK IRIZPENA EMANDA**

**PROPUESTA DE RESOLUCIÓN TÉCNICO-ADMINISTRATIVA Y DEL ALCALDE-PRESIDENTE, A TRAVÉS DE LA CONCEJALA DELEGADA ADJUNTA DEL ÁREA DE HACIENDA Y PATRIMONIO, AL PLENO DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL, PREVIO DICTAMEN DE COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS DE PLENO**

2015eko uztailaren 1eko 1.497 zenbakia duen Dekretuarekin bat, (2015eko abuztuaren 31eko Osoko Bilkurari berri emana), zainaren bitartez alkate-udalburuak arloetako zinegotzi ordezkari laguntzaileei sinadura eskuordetu dien, alkate-udalburuak, Ogasun eta Ondare Arloko zinegotzi ordezkariaren bitartez, Osoko Gaietarako Batzorde Informatiboak aldez aurretik irizpena emanda, Udalbatzaren Osoko Bilkurari honako erabaki hau hartzea proposatu dio:

De acuerdo con el Decreto del alcalde-presidente nº 1.497 de 1 de julio de 2015 (dado cuenta en Pleno de 31 de agosto de 2015), por el que el alcalde-presidente efectúa delegación de firma a favor de los/as concejales/as delegados/as adjuntos/as de área, el alcalde-presidente a través de la concejala delegada adjunta del Área de Hacienda y Patrimonio propone al Pleno de la Corporación Municipal, previo dictamen de la Comisión Informativa de Asuntos de Pleno, la adopción del siguiente acuerdo:

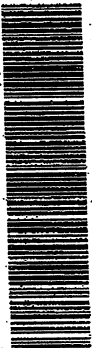
2018rako udal aurrekontuko kredituak aldatzeko 01/18 espedientea, kredituen transferentziagatik onartzeaz, 2018/02/26 eguneko 383 zk. duen dekretuen berri ematea.

Dar cuenta del decreto nº 383, de fecha 26/02/2018, de aprobación de la modificación de créditos del presupuesto municipal para 2018, por transferencia de créditos; nº 01/18.

Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko Otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauko 27. artikuluan eta hurrangoetan araututa dago Aurrekontu orokorrak osatzen dituzten aurrekontuetarik bakoitzeko sarreren eta gastuen orrietako Aldaketan Araubideari ezarri beharreko

La Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava, regula en los artículos 27 y siguientes la normativa aplicable al régimen de modificaciones de los estados de ingresos y gastos de cada uno de los presupuestos integrantes de los generales.

DOCUMENTO PROPUESTA DE ACUERDO: 07- Propuesta técnica y política a la CIAP	IDENTIFICADORES Número: 1
OTROS DATOS Código para validación: D8RLS-4W2UT-J7PT3 Fecha de emisión: 13 de marzo de 2018 a las 13:14:14 Página 2 de 3	FIRMAS El documento ha sido firmado por: 1.- Responsable Área Hacienda y Patrimonio de Laudioiko Udala. Firmado 09/03/2018 13:45 2.- Concejala/ Delegada/ Adjunta (Hacienda) de Laudioiko Udala. Firmado 12/03/2018 16:31 ESTADO <b>FIRMADO</b> 12/03/2018 16:31



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 23228 D8RLS-4W2UT-J7PT3 DA21311940628A17C0C09FB96AF459F5D9589) generada con la aplicación informática Firmado. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.euzkadi.net/verificadorDocumentos.do

Arautegia, ukituriko orrietako zenbateko osoari dagozkion kreditu transferentzia, ukituriko orrietako zenbateko osoari dagozkion aldaketak, araubideok gordeko ditazteela: kredituen gaikuntza, diru-sarreak, kredituen txertaketa, baliogatzearen ziozko baxak, kreditu gehigarriak eta itunak edo lankidetzeta-hitzarmenak.

Alkate-udalburua, 2018ko otsailaren 26 eguneko 383 deketu zken bitartez, ebatzi zuen onartzea 2018rako udal aurrekontuko kredituak aldatzeko 01/18 espedientea, kredituen transferentziagatik.

Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuak buruzko Otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauko 27. artikulua eta Aurrekontuaren Burutzapenerako Udal Arauak dio Udalburuaren eskumeneko aldaketen onarpenaren berri emango zaiola Udaltzatzen Osoko Bilkurari.

Ogasun eta Ondare Arloko goi mailako teknikariak, arlo horretako zinegotzi ordezkari laguntzailearen bitartez, alkate-udalburuaren mende utzi du ebazteko proposamena, beran aztertu ondoren, eta egoki iritziz gero, Udaltzatzen aurkezteko.

Hori dela eta, alkate-udalburuak, Ogasun eta Ondare Arloko zinegotzi ordezkari laguntzailearen bidez, eta Osoko Bilkurako Gaiaren Informazio Batzordeak aldeaz aurretik irizpenera emanda, Udaltzatzen Osoko Bilkurari proposatu dio honako hau erabakitzeko:

mediante el régimen de transferencias de crédito y las modificaciones en la cuantía global de los estados afectados, mediante el régimen de habilitación de créditos por ingresos, de incorporación de créditos, de bajas por anulación, de créditos adicionales y de convenios.

El alcalde-presidente, mediante decreto nº 383, de fecha 26 de febrero de 2018, resolvió aprobar la modificación de créditos del presupuesto municipal para 2018, por transferencia de créditos nº 01/18.

El artículo 27 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Alava, así como la Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria dice que se dará cuenta al Pleno de la Corporación Municipal de las aprobaciones de modificaciones que sean competencia del Presidente de la Corporación.

La técnica superior del Área de Hacienda y Patrimonio, a través de la concejala delegada adjunta de dicho área, somete a la consideración del alcalde-presidente propuesta de resolución, para su elevación al Pleno, si lo estima conveniente.

Por todo lo anterior, el alcalde-presidente a través de la concejala delegada adjunta del Área de Hacienda y Patrimonio, y con el dictamen previo de la Comisión Informativa de Asuntos de Pleno, propone al Ayuntamiento Pleno la adopción del siguiente

OTROS DATOS  
Código para validación: **D8RLS-4W2UT-J7PT3**  
Fecha de emisión: **13 de marzo de 2018 a las 13:14:14**  
Página 3 de 3

FIRMAS  
El documento ha sido firmado por:  
1.- Responsable Área Hacienda y Patrimonio de Laujoko Udala. Firmado 03/03/2018 13:43  
2.- Concejala/ Delegado/a Adjunto/a (Hacienda) de Laujoko Udala. Firmado 12/03/2018 16:31

ESTADO  
**FIRMADO**  
12/03/2018 16:31



Esta es una copia impresa del documento electrónico (ref: 32236 D8RLS-4W2UT-J7PT3 DA2121439C4629A17C2C06FBB8AF-1A88BDF9B) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [hijas/udala/inguliza/arsba/estiprot/verifica/Documentos.do](http://hijas/udala/inguliza/arsba/estiprot/verifica/Documentos.do)

**ERABAKIA:**

Jakinaren gainean geratzea alkate-udalburuaren 2018ko otsailaren 26 eguneko 383 deketu zk. duten ebazpenen gainean, zentzuetan onartu duen 2018rako udal aurrekontuko kredituak aldatzeko 01/18 espedientea, kredituen transferentziagatik.

**ACUERDO:**

Darse por enterado del decreto de la alcaldía-presidencia nº 383, de fecha 26 de febrero de 2018, de aprobación de la modificación de créditos del presupuesto municipal para 2018, por transferencia de créditos nº 01/18.

Llodio, <S IDX\_FFD (ALIAS TAREA) >

*Documento firmado electrónicamente*





**PROPUESTA DE RESOLUCIÓN TÉCNICO-ADMINISTRATIVA Y DEL ALCALDE PRESIDENTE, A TRAVÉS DE LA CONCEJALA DELEGADA ADJUNTA DEL ÁREA DE HACIENDA Y PATRIMONIO, AL PLENO DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL, PREVIO DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA Y COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DE LAS ÁREAS DE HACIENDA Y PATRIMONIO Y DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y RELACIONES LABORALES.**

De acuerdo con el Decreto de Alcalde nº 1.497 de 1 de julio de 2015 (dado cuenta en Pleno de 31 de agosto de 2015), por el que el Alcalde efectúa delegación de firma a favor de los/as Concejales/as Delegados/as Adjuntos/as de Área, el Alcalde a través de la Concejala Delegada Adjunta del Área de Hacienda y Patrimonio, propone al Pleno de la Corporación Municipal, previo dictamen de la Comisión Informativa y Comisión de Seguimiento de las Áreas de Hacienda y Patrimonio y de Función Pública y Relaciones Laborales, la adopción del siguiente acuerdo:

**RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS DE FACTURAS CORRESPONDIENTES AL 2017 (EXPTE.: 2018/7/S200).**

La Interventora Municipal emite informe de fecha 27 de febrero de 2018, favorable a la aprobación por parte del Pleno de la Corporación de un expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos correspondientes al ejercicio 2017, por importe de 120.907,45€.

Teniendo en cuenta el artículo 50 del Real Decreto 2568/1986, de 28 noviembre, que establece que corresponderá al Pleno de la Corporación la aprobación del expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos para gastos devengados en ejercicios cerrados, para los cuales no exista consignación presupuestaria en el ejercicio de su tramitación.

Teniendo en cuenta el artículo 65 de la Norma Foral 53/1992, de 18 de diciembre, de Régimen Económico y Presupuestario de las Entidades Locales de Álava, en virtud del cual "1. Por el Consejo de Diputados, a propuesta del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, se podrá incorporar, en cada caso, al Presupuesto de la Diputación Foral y al de sus Organismos Autónomos Forales Administrativos del ejercicio vigente, los créditos de pago incluidos en los estados de gastos de los respectivos Presupuestos del ejercicio anterior que no estuviesen afectados al cumplimiento de las obligaciones ya reconocidas y correspondan a alguno de los siguientes casos:

- a) *Créditos que amparen disposiciones de gasto realizadas en el Ejercicio y para los que por causa justificada, no haya podido contraerse la obligación.*
- b) *Créditos que amparen disposiciones de gasto realizadas en el ejercicio anterior y, para los que por causa justificada, no haya podido contraerse la obligación, de acuerdo a lo dispuesto en el Apartado 2 siguiente.*
- c) *Créditos adicionales y créditos habilitados en el último trimestre del ejercicio.*



- d) *Créditos autorizados en función de la recaudación efectiva de los derechos afectados y se encuentren en la fase de autorización.*
- e) *Y cualquier otro tipo de crédito que se considere necesario para su incorporación”.*

Por todo lo anterior, el Alcalde, a través de la concejala delegada adjunta del Área de Hacienda y Patrimonio, y con el dictamen previo de la Comisión de Seguimiento de las Áreas de Hacienda y Patrimonio y de Función Pública y Relaciones Laborales, propone al Pleno de la Corporación la adopción del siguiente:

### ACUERDO:

Aprobar el expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos por importe total de 120.907,45€, correspondiente a las siguientes facturas:

Número Factura/ Relación Facturas	Partida	Área	Importe	Concepto
Anexo F/2017/74	0500-1651-22101 0600-3421-22101 0500-9204-22101 0500-1611-22101 0500-1641-22101 0700-3372-22101 0600-3321-22101	Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural	48.798,97€ (IVA incluido)	Electricidad y Gas
Factura Nº 1118	0500-1611-22101	Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural	62.877,28€ (IVA incluido)	Agua potable
Factura Nº 206	0500-4391-22504	Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural	754,51€ (IVA incluido)	Tasa por inspección y control de animales y sus productos
Factura Nº 207	0500-4391-22504	Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural	697,99€ (IVA incluido)	Tasa por inspección y control de animales y sus productos
Factura Nº 15437	0600-3341-22606	Cultura, Deportes y Festejos	263,19€ (IVA incluido)	Servicios de recaudación de derechos de autor
Factura Nº 15438	0600-3341-22606	Cultura, Deportes y Festejos	142,21€ (IVA incluido)	Servicios de recaudación de derechos de autor
Factura Nº 2657	0600-3341-22606	Cultura, Deportes y Festejos	2.944,32€ (IVA incluido)	Servicios de recaudación de derechos de autor
Factura Nº 4317	0600-3381-22688	Cultura, Deportes y	1.456,84€ (IVA incluido)	Alquiler de sillas y mesas



OGASUN ETA ONDARE ARLOA  
Udal-Ondare  
Tif.: 94 403 4826 / Fax1.: 94 403 4755

AREA DE HACIENDA Y PATRIMONIO  
Patrimonio  
ogasun@ludio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Álava)  
www.ludio.eus

			Festejos		
Factura N° 4327		0800-3371-22606	Educación, Igualdad y Juventud	544,50€ (IVA incluido)	Talleres de cocina y nutrición
Factura N° 372		0800-3371-22606	Educación, Igualdad y Juventud	121,00€ (IVA incluido)	Mantenimiento mensual soft + hard taquilla programa cine
Factura N° 374		0800-3371-22606	Educación, Igualdad y Juventud	121,00€ (IVA incluido)	Mantenimiento mensual soft + hard taquilla programa cine
Factura N° 375		0800-3371-22606	Educación, Igualdad y Juventud	121,00€ (IVA incluido)	Mantenimiento mensual soft + hard taquilla programa cine
Factura N° 441		0100-1321-22699	Alcaldía	412,99€ (IVA incluido)	Mantenimiento Serkonten
Informe 57/2017	reparo N°	0800-3231-21100	Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural	1.651,65€ (IVA incluido)	Reparación parque infantil

Existe consignación presupuestaria suficiente y adecuada en el ejercicio 2018, para tramitar el gasto derivado del reconocimiento extrajudicial de créditos de gastos del 2017, por importe total de 120.907,45€, habiéndose efectuado RC con N° de operación 220180000652 y 220180000653.

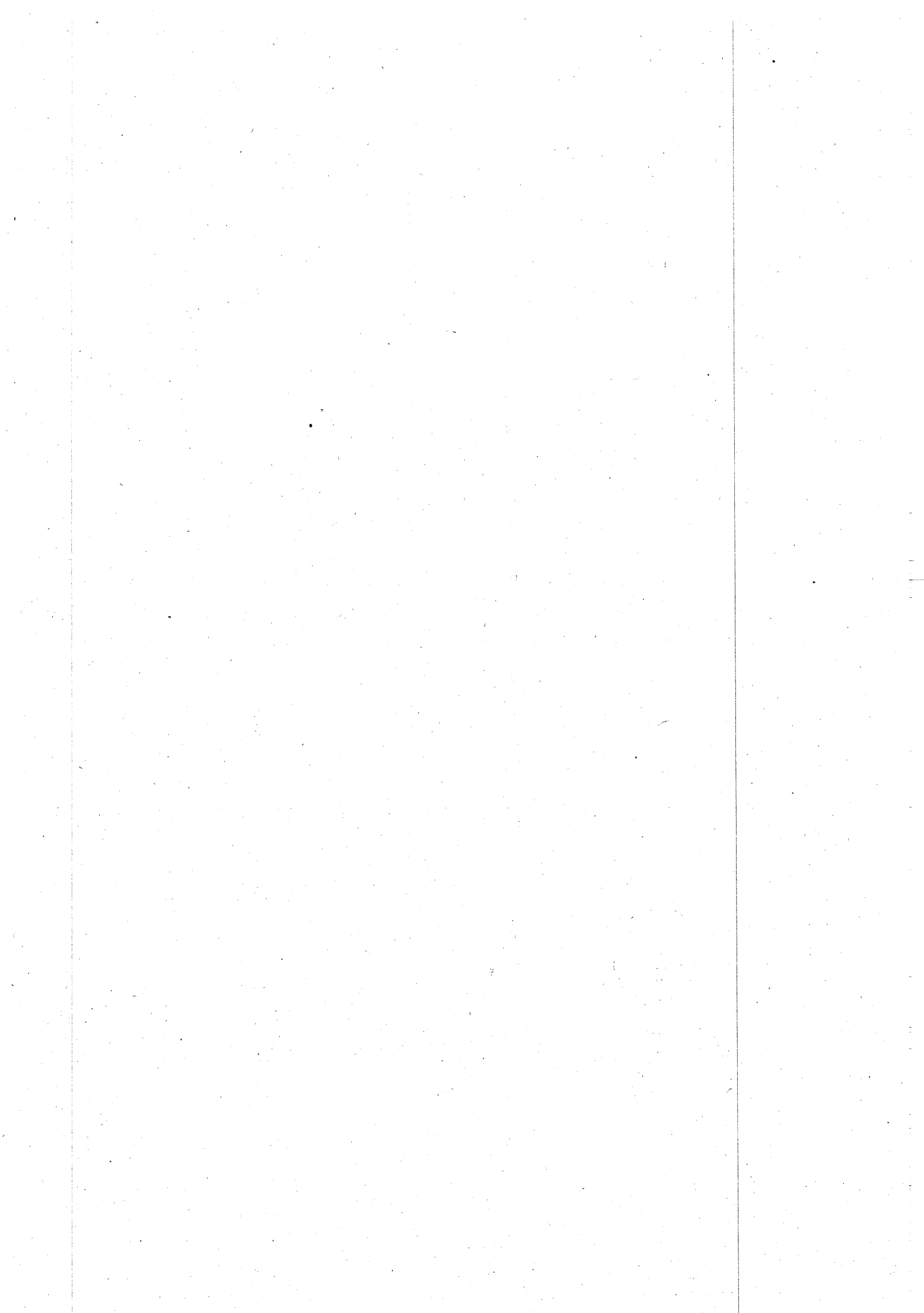
Laudio/Llodio, 28 de febrero de 2018

El Alcalde,  
(Por delegación de firma, la Concejala Delegada  
Adjunta del Área de Hacienda y Patrimonio)

- Amets Meatza Castañares -

La Técnica Superior del Área  
de Hacienda y Patrimonio,

- Beatriz Gómez Santamaría -







UDALBATZARAKO ALKATE-UDALBURUAREN  
PROPOSAMENA HIRIGINTZA ETA INGURUMEN  
ARLOKO ZINEGOTZI ORDEZKARI  
ADJUNTOAREN BITARTEZ HIRIGINTZA ETA  
INGURUMEN ETA OBRA, ZERBITZU,  
MANTENTZE-LAN ETA LANDA-INGURUNE  
BATZORDEAREN ALDEZ AURRETIKO  
IRIZPENAZ.

PROPUESTA DEL ALCALDE-PRESIDENTE A  
PLENO A TRAVÉS DEL CONCEJAL DELEGADO  
ADJUNTO DEL ÁREA DE URBANISMO Y  
MEDIO AMBIENTE PREVIO DICTAMEN DE LA  
COMISIÓN INFORMATIVA DE URBANISMO Y  
MEDIO AMBIENTE Y OBRAS, SERVICIOS,  
MANTENIMIENTO Y MEDIO RURAL.

2015eko uztailaren leko 1497 zk. duen Dekretua Alkatezako Arloetarako Zinegotzien alde erabakitako sinaduraren Ordezkaritzaz erabakitakoaren indarrez, Alkatezako, Hirigintza eta Ingurumen Arloko Zinegotzi Ordezkarri Delegatuaren bitartez, Hirigintza eta Ingurumen eta Obra, Zerbitzuetako eta Mantentze-Lan eta Landa Ingurune Batzordearen alde aurretiko irizpenaz Udaltzari proposatzen dio honako erabakia hartzea:

De acuerdo con el Decreto de Alcaldía núm. 1497 de 1 de julio de 2015, por el que la Alcaldía efectúa delegación de firma a favor de los Concejales, la Alcaldía, a través del Concejal Delegado Adjunto del Área de Urbanismo y Medio Ambiente, previo dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo y Medio Ambiente y Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural propone al Pleno la adopción del siguiente acuerdo:

### PROPUESTA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE ENERGÍA DE LAUDIO 2018-2023.- U-721/17

En sesión celebrada el día 27 de octubre de 2016, el Pleno del Ayuntamiento de Laudio, acordó la adhesión a la iniciativa "Caminando hacia el Pacto de los Alcaldes y Alcaldesas" promovida por el Ente Vasco de la Energía (EVE) poniendo así de manifiesto el compromiso de la corporación en la consecución de una gestión municipal más sostenible mediante la implantación de actuaciones con criterios de eficiencia y ahorro de energía, así como en el aprovechamiento de los recursos renovables.

Considerando que los municipios adheridos a esta iniciativa del EVE deben definir una planificación energética local por sectores consumidores de energía a medio plazo, identificando acciones concretas a implementar de forma progresiva y por sectores consumidores de energía, excepto industria, empezando por las dependencias municipales.

Con este propósito se ha elaborado este primer Plan de Acción de Energía 2018-23, que contempla las actuaciones que se llevarán a cabo en un primer periodo de planificación y se centra en el sector municipal: edificios municipales y alumbrado público.

Partiendo de los resultados obtenidos en el análisis, se han definido actuaciones de mejora que el Ayuntamiento ejecutará en los próximos 6 años con el objeto de reducir su consumo de energía y con ello, la emisión de gases de efecto invernadero.

El plan contempla medidas para los **14 edificios municipales** estudiados, cuya ejecución se estima supondrá un ahorro del 25% de la energía consumida en estos edificios, que son los siguientes:



HIRIGINTZA ETA INGURUMEN ARLOA  
Tlf.: 94 403 4870 / Fax.: 94 403 4753

ÁREA DE URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE  
hirigintza@laudio.eus

Herriko Plaza  
01400 Laudio / Llodio (Araba / Álava)  
www.laudio.eus

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. Casa Consistorial                        | 8. Casa Cultura Gardea       |
| 2. Almacén Arza                             | 9. Colegio EPA               |
| 3. Frontón Areta                            | 10. Colegio Público Areta    |
| 4. Matadero Municipal                       | 11. Colegio Público Lamuza   |
| 5. Antiguas oficinas municipales en Nerbioi | 12. Polideportivo Gardea     |
| 6. Polideportivo Ellakuri                   | 13. Polideportivo la Granja  |
| 7. Antiguo Ayuntamiento                     | 14. Colegio Público Lateorro |

Asimismo, el plan propone actuar en **29 centros de mando de alumbrado público** sustituyendo 1.476 luminarias por otras más eficientes, para de este modo reducir en un 54% el consumo de estos cuadros de mando y en un 33% la energía consumida por todo el alumbrado público municipal de Laudio.

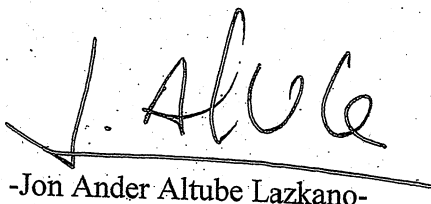
Considerando el informe de la Técnico de Medio Ambiente (M-050/18) en el que se analizan las medidas y se recogen las tablas con los ahorros económicos y energéticos derivados de la puesta en marcha de las medidas previstas en cada edificio municipal y en cada cuadro de mando del alumbrado municipal.

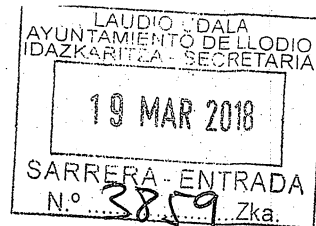
A propuesta del Alcalde-presidente, a través del Concejal Delegado Adjunto del Área de Urbanismo y Medio Ambiente, una vez visto el dictamen adoptado por la Comisión Informativa de Urbanismo y Medio Ambiente y Obras, Servicios, Mantenimiento y Medio Rural en reunión de fecha 19-03-18, el Ayuntamiento Pleno acuerda:

Aprobar el Plan de Acción de Energía de Laudio 20181-2023, según documento recibido el 22-12-17 (nº de entrada 15767).

Laudio, 2018ko martxoaren 19<sup>a</sup>  
Llodio, de marzo de 2018

Alkatea / El Alcalde: Jon Iñaki Urkixo Orueta  
(Sinaduraren delegaritzaz, Arloaren Zinegotzi Adjuntoa)  
(Por delegación de firma, el Concejal Delegado Adjunto del Área)

  
-Jon Ander Altube Lazkano-



## Laudioko EAJko Udal Taldea

**MOCIÓN ALTERNATIVA a la Moción de EN LAUDIO PODEMOS sobre ahorro y eficiencia energética que presenta JUANMA IBARRECHE REVUELTA, portavoz del Grupo Municipal EAJ-PNV en el Ayuntamiento de Laudio, al amparo del Reglamento vigente.**

### JUSTIFICACIÓN:

La preocupación por el Medio Ambiente y la sostenibilidad energética es una cuestión transversal que forma parte de las preocupaciones tanto de las administraciones públicas como de los ciudadanos.

Las distintas iniciativas que se están registrando en el ámbito internacional son buena muestra de cómo este tema ha trascendido ideologías y fronteras y es un asunto de primer orden en las agendas de los principales organismos internacionales.

En la actualidad el Parlamento Vasco se encuentra trabajando en una Ley de Sostenibilidad Energética que pretende colocar a la energía en el foco de la gestión pública, fomentando el ahorro, la eficiencia y la instalación de renovables. Todo ello a través de una metodología unificada que permita el trabajo conjunto y la obtención de mejores resultados a un mejor coste.

En base a lo expuesto, presentamos la siguiente **MOCIÓN ALTERNATIVA**, para adopción de los siguientes **ACUERDOS** por el Ayuntamiento-Pleno:

1º.- Instar al gobierno municipal a solicitar al Parlamento Vasco la aprobación urgente de la ley de sostenibilidad energética, para que nuestra institución se pueda incorporar a los objetivos y metodologías en ella recogidos a la mayor brevedad posible.

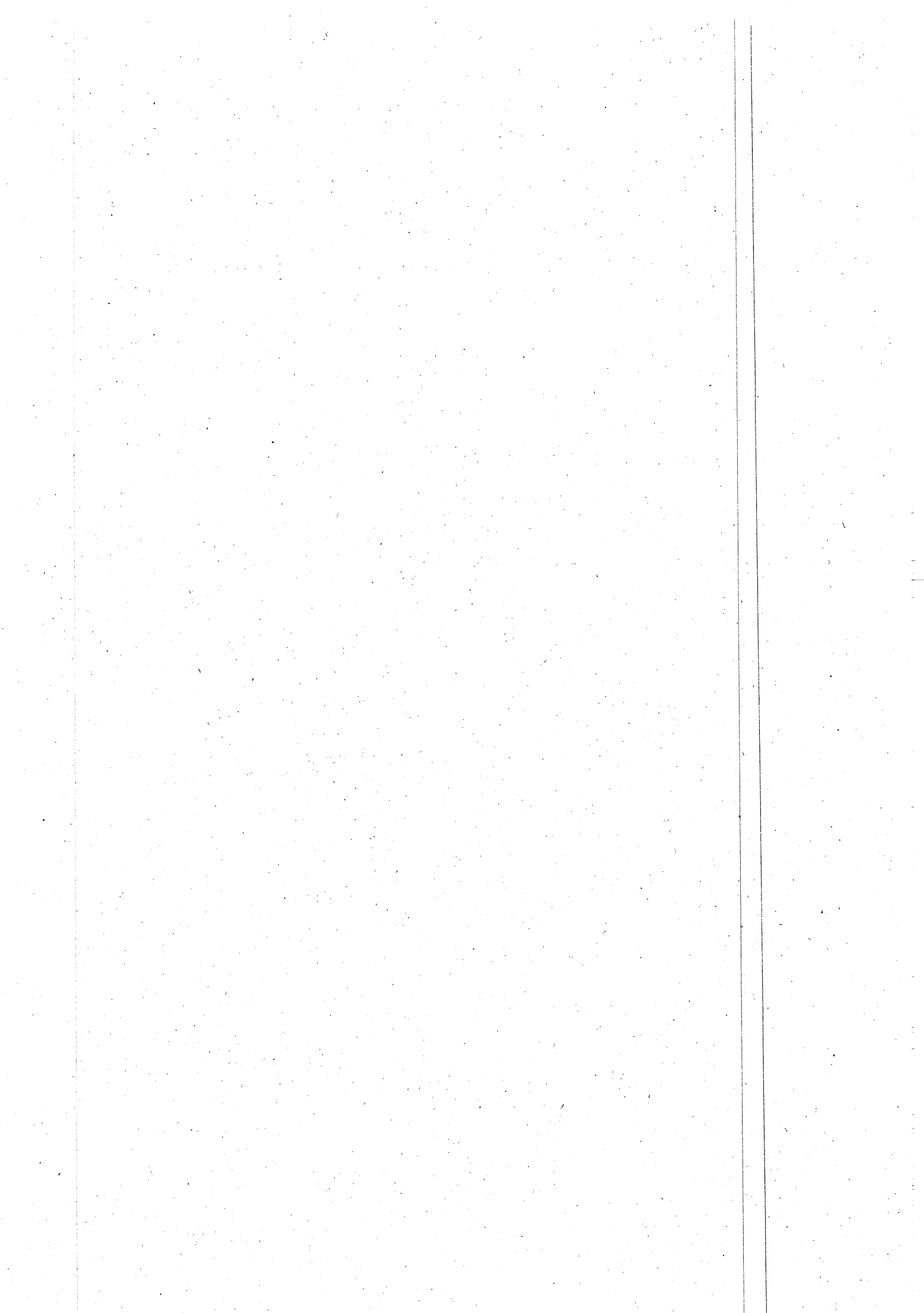
2º.- Instar al Parlamento Vasco a promover acuerdos necesarios para impulsar la instalación de renovables en Euskadi.

3º.- Instar al equipo de gobierno a acometer los trabajos recogidos en la citada ley de sostenibilidad energética de manera proactiva y ambiciosa de modo que se puedan maximizar los ahorros energéticos y económicos y de esta manera, se pueda acelerar la transición a energías alternativas y más limpias.

En Laudio a 19 de marzo de 2018

FDO.: JUANMA IBARRECHE REVUELTA

Portavoz de EAJ-PNV Laudio



## MOCIÓN SOBRE AHORRO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA

Iraitz Gordon Perez , Portavoz de **En Laudio Podemos**, de acuerdo con el Reglamento Municipal, presenta la siguiente MOCIÓN PARA SU DEBATE EN EL PLENO, relativa a la necesidad de impulsar el ahorro y la eficiencia energética en el municipio de Laudio.

### JUSTIFICACIÓN

El cambio climático es uno de los mayores retos a los que nos enfrentamos hoy en día como sociedad. De cómo seamos capaces de afrontarlo dependerá en gran medida nuestro futuro modo de vida. En este sentido, cabe resaltar que la preocupación de la sociedad vasca al respecto ha alcanzado máximos históricos. Según los resultados del primer estudio de percepción ciudadana realizado en Euskadi sobre energía y cambio climático, un 88% de la sociedad asume que luchar contra esta amenaza exigirá reducir el consumo de energía, mientras que un 95% apuesta por desarrollar más las energías renovables.

Por otra parte es evidente la estrecha relación que existe entre la producción de energía y las emisiones de gases de efecto invernadero, que a su vez contribuyen a incrementar los efectos y consecuencias del cambio climático.

Por eso, el dicho de que "la mejor energía es la que no se consume" debe ser la base de la nueva política energética vasca y, por qué no, también de una nueva forma de organizar nuestra economía: los edificios donde vivimos y trabajamos, cómo nos movemos por nuestros pueblos y ciudades, etc. Poco a poco este modelo insostenible de derroche energético debe ir dando paso a un nuevo escenario con edificios que casi no consuman energía, calles exclusivas para peatones y bicicletas o vehículos eléctricos compartidos. Pero llegar hasta esa meta exige planificación a corto, medio y largo plazo.

En este tránsito ineludible, una de las principales dificultades es la resistencia al cambio que muestran las élites políticas y económicas. Así, durante estos últimos años hemos visto cómo los acuerdos sobre cambio climático alcanzados en las distintas cumbres internacionales (París, Marrakech, Bonn) se quedan en papel mojado por falta de compromiso y lentitud de los Estados a la hora de trasladarlos a leyes efectivas. De ahí que lo más rápido y eficaz sea comenzar con la implicación de las administraciones locales y autonómicas.





Por todo ello, presentamos la siguiente:

## MOCIÓN

El Pleno del Ayuntamiento de Laudio considera que la **transición hacia un modelo energético sostenible, limpio y eficiente** es una tarea conjunta entre la ciudadanía, las empresas y las Administraciones públicas. Por ello insta al Gobierno Municipal a:

- 1) Impulsar el ahorro y la eficiencia energética en todos los sectores del municipio (industria, transporte, edificación, servicios...), a través de la **reducción del consumo**, del uso de **energía procedente de fuentes renovables** y del **autoconsumo**.
- 2) Realizar un estudio pormenorizado que permita **conocer la situación real de las instalaciones municipales** (edificios, parque móvil y red de alumbrado público) y su potencial de mejora en materia de ahorro y eficiencia energética.
- 3) Desarrollar un **plan de actuación para el ámbito municipal** que, partiendo de un diagnóstico detallado, proponga una estrategia plurianual con medidas concretas que vayan acompañadas de un plan de financiación de las inversiones necesarias, que permita cumplir con los compromisos en materia de sostenibilidad energética establecidos en la Estrategia Energética de Euskadi.
- 4) Priorizar las inversiones en ahorro y eficiencia energética por su alto potencial para **reducir sustancialmente el gasto público** en suministro energético a corto y medio plazo, debido a que estas inversiones se amortizan con rapidez.
- 5) Solicitar al Gobierno Vasco y a la Diputación Foral la puesta en marcha de un **fondo para la financiación de las actuaciones municipales en materia de ahorro y eficiencia energética**.
- 6) Realizar **campañas anuales para involucrar y concienciar a la ciudadanía** de que los recursos energéticos son escasos y finitos.



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

It further states that the records should be maintained in a secure and accessible manner, and that they should be subject to regular audits and reviews. The document also notes that the records should be kept for a sufficient period of time to allow for the investigation of any potential issues.

The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

It further states that the records should be maintained in a secure and accessible manner, and that they should be subject to regular audits and reviews. The document also notes that the records should be kept for a sufficient period of time to allow for the investigation of any potential issues.

The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

It further states that the records should be maintained in a secure and accessible manner, and that they should be subject to regular audits and reviews. The document also notes that the records should be kept for a sufficient period of time to allow for the investigation of any potential issues.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

It further states that the records should be maintained in a secure and accessible manner, and that they should be subject to regular audits and reviews. The document also notes that the records should be kept for a sufficient period of time to allow for the investigation of any potential issues.

The fifth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.



It further states that the records should be maintained in a secure and accessible manner, and that they should be subject to regular audits and reviews. The document also notes that the records should be kept for a sufficient period of time to allow for the investigation of any potential issues.



**TXARO SARASUA, CONCEJALA NO ADSCRITA DEL AYUNTAMIENTO DE LAUDIO, AL AMPARO DEL PRESENTE REGLAMENTO, PRESENTA PARA SU INCLUSIÓN EN EL ORDEN DEL DÍA DEL PRÓXIMO PLENO DEL 26 DE MARZO, LA SIGUIENTE MOCION PARA SU DEBATE Y APROBACIÓN SOBRE "Sugerencias, Quejas y Reclamaciones"**

Actualmente existen varias fórmulas para presentar Sugerencias, quejas o reclamaciones en el Ayuntamiento de Laudio.

1. **Vía registro a través del Servicio de Atención Ciudadana**
2. **Via WashUp**
3. **La página web** ofrece la posibilidad de realizar consultas, avisos, quejas y sugerencias rellenando un formulario con el nombre, el email y el asunto en tres buzones.

 <b>MEJORA TU PUEBLO</b>
 <b>HAZNOS TU CONSULTA</b>
<b>Avisos, quejas y sugerencias</b>

El buzón "Mejora tu pueblo" para informar de incidencias y/o desperfectos

El buzón "Haznos tu consulta" para realizar consultas relacionadas con gestiones municipales.

El buzón "Avisos, quejas y sugerencias" para comunicar avisos, quejas y sugerencias relativos a servicios que presta el Ayuntamiento

Sin embargo llama la atención que el Ayuntamiento de Laudio no se haya dotado de un protocolo de actuación para la recogida y seguimiento de sugerencias, quejas y reclamaciones ciudadanas, que establezca un plazo para contestarlas y argumentarlas, y que garantice que estas no caigan en saco roto.

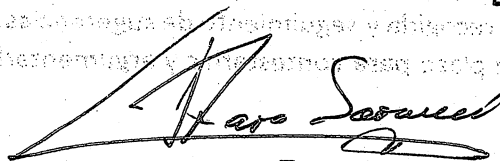
Como concejal del Ayuntamiento de Laudio considero que es muy importante conocer las sugerencias, quejas y reclamaciones vecinales que son registradas en el Ayuntamiento y el tratamiento que se está dando a las mismas.

Lamentablemente el equipo de gobierno ni trasladada esta información y ni presenta informe anual donde se recojan las incidencias, consultas, avisos, quejas, sugerencias y reclamaciones y el trámite que se ha dado desde las diferentes áreas municipales.

Por todo ello Txaro Sarasua, concejala no adscrita presenta para su aprobación en el pleno la siguiente **MOCION**

1. El ayuntamiento de Laudio procederá a revisar los procedimientos para recibir las sugerencias, quejas y reclamaciones, y se dotará de un protocolo de actuación para su recogida y seguimiento, garantizando que sean atendidas y contestadas dentro de un plazo establecido.
2. El ayuntamiento de Laudio organizará una aplicación que reciba el registro de todas las reclamaciones, quejas y sugerencias. En la aplicación se recogerá la fecha de registro, el contenido, la fecha de respuesta y la respuesta dada.
3. Tanto los concejales y concejalas como la ciudadanía podrán consultar la mencionada aplicación. Todas las iniciativas que se realicen deberán cumplir la Ley Orgánica de Protección de Datos y demás legislación vigente aplicable.
4. Hasta la puesta en marcha de todo lo anteriormente expuesto, el equipo de gobierno buscará el procedimiento a seguir para notificar a todos los concejales y concejalas todas las reclamaciones, quejas y sugerencias realizadas tanto por las asociaciones como por la ciudadanía y el trámite y la respuesta que se les ha dado.

Laudio/Llodio a 12 de marzo de 2018



Txaro Sarasua

**CONCEJALA NO ADSCRITA**

**TXARO SARASUA, CONCEJALA NO ADSCRITA DEL AYUNTAMIENTO DE LAUDIO, AL AMPARO DEL PRESENTE REGLAMENTO, PRESENTA PARA SU INCLUSIÓN EN EL ORDEN DEL DÍA DEL PRÓXIMO PLENO DEL 26 DE MARZO, LA SIGUIENTE MOCION PARA SU DEBATE Y APROBACIÓN SOBRE "La Eliminación de la zona verde contigua a la barandilla del paseo del rio"**



En la foto se ve una zona verde pegada a la barandilla en el paseo, que comúnmente se conoce como la ruta del colesterol, que impide a las personas agarrarse a la barandilla, al mismo tiempo que entraña peligro de caídas, sobre todo para las personas mayores que pasean por esa zona.

Esto es algo que se puede comprobar el equipo de gobierno personándose en la zona y preguntando a las personas que por allí pasean a diario.

Por todo ello Txaro Sarasua , concejala no adscrita presenta para su aprobación en el pleno la siguiente **MOCION**

**PUNTO UNICO:** El ayuntamiento de Laudio procederá a lo largo del 2018 a la eliminación de la zona verde contiguas a la barandilla del paseo paralelo al rio, ampliando la acera que actualmente existe, obra que se puede llevar a cabo con la brigada de obras y servicios municipal o a través de la puesta en marcha de un plan de fomento de empleo local.

Laudio/Llodio a 12 de marzo de 2018

Txaro Sarasua  
CONCEJALA NO ADSCRITA

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION  
This document contains information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552, because its disclosure could result in the identification of a confidential source of information or the disclosure of information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552.

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION  
This document contains information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552, because its disclosure could result in the identification of a confidential source of information or the disclosure of information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552.

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION  
This document contains information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552, because its disclosure could result in the identification of a confidential source of information or the disclosure of information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552.

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION  
This document contains information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552, because its disclosure could result in the identification of a confidential source of information or the disclosure of information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552.

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION  
This document contains information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552, because its disclosure could result in the identification of a confidential source of information or the disclosure of information that is exempt from public release under the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552.

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION

**MOCIÓN: MODIFICACIÓN USOS DE ZONAS  
INDUSTRIALES Y POLÍGONOS EN EL PGOU**

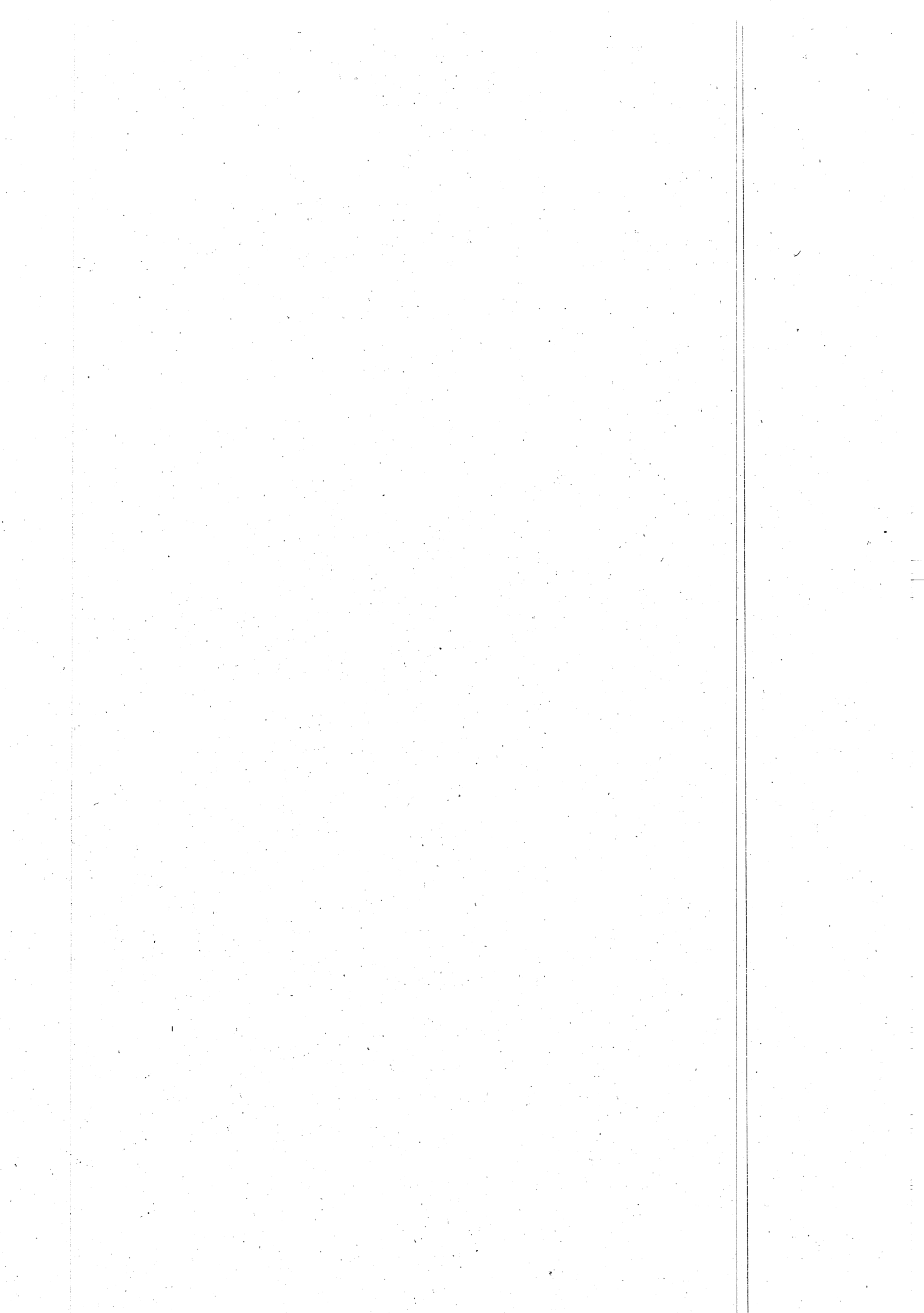
**DISPOSITIVA**

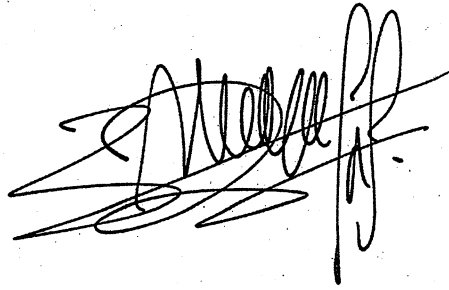
ÚNICO. Instar al Equipo de Gobierno de EH Bildu de Laudio a que presente una propuesta en Comisión Informativa de Urbanismo, Obras y Servicios y Medio ambiente, para realizar una modificación del Plan General de Ordenación Urbana. En ella, se recogerá la Regularización de las zonas Industriales y Polígonos en los que se esté dando uso de comercio al por menor, marcando como plazo máximo el mes de Julio de 2018.

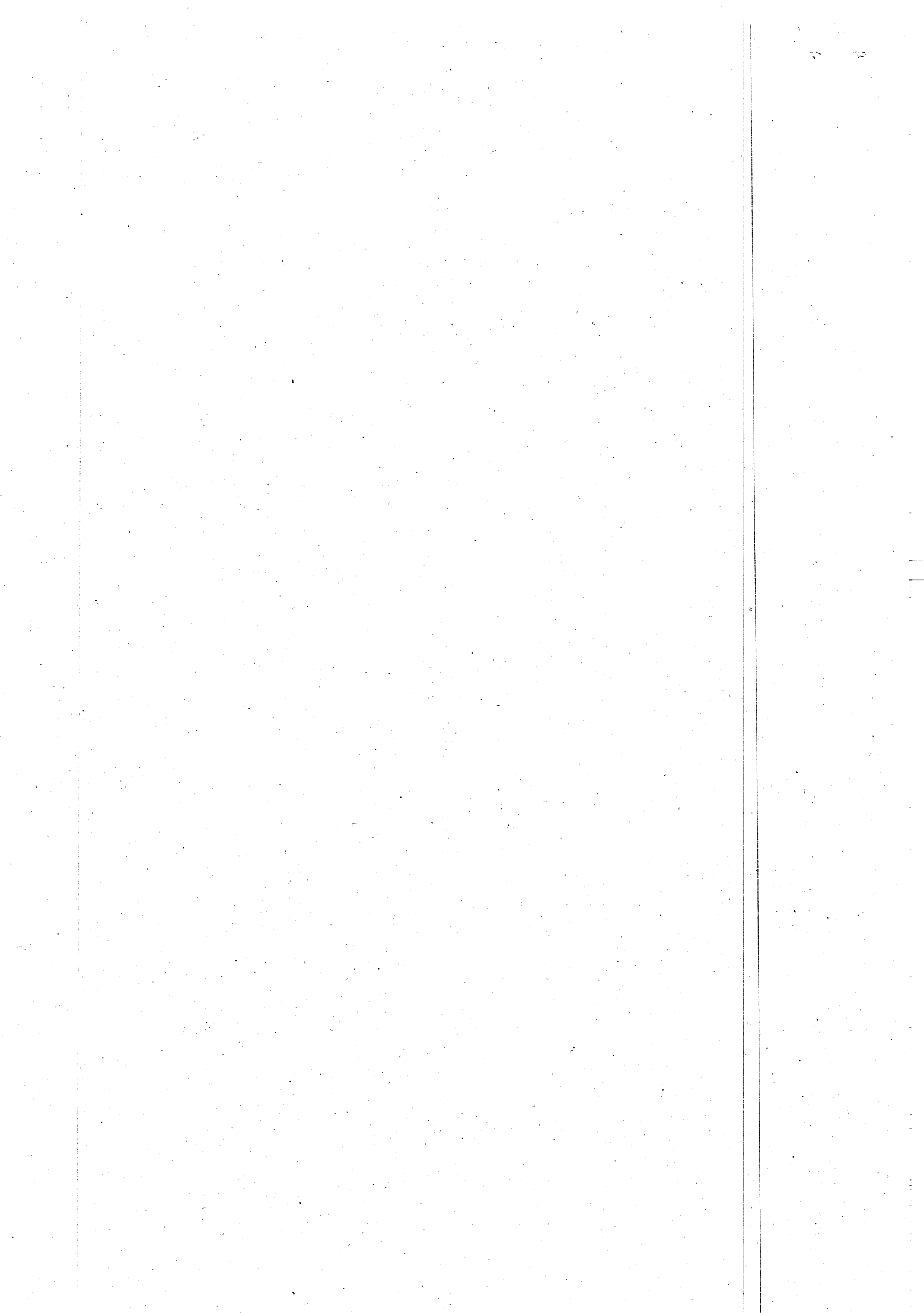
Laudio, 12 de Marzo 2017

Nerea González García

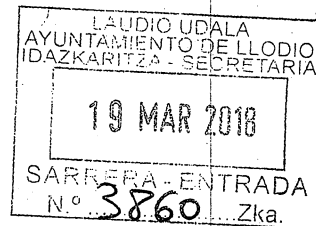
Portavoz suplente OMNIA



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned in the upper center of the page.







## Laudioko EAJko Udal Taldea

EL GRUPO MUNICIPAL DE EAJ-PNV, AL AMPARO DEL PRESENTE REGLAMENTO PRESENTA PARA SU INCLUSION EN EL ORDEN DEL DIA DEL PROXIMO PLENO DEL 26 DE MARZO, LA SIGUIENTE MOCION PARA SU DEBATE Y APROBACIÓN SOBRE "CESIÓN AL GOBIERNO VASCO DE LOS TERRENOS DE TITULARIDAD PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE LAUDIO POR DONDE TRANSCURRIRÁN LOS COLECTORES-INTERCEPTORES DEL PLAN DE SANEAMIENTO DEL ALTO NERNIÓN".

Como es por todos conocido el Plan de Saneamiento del Alto Nervión formó parte de las obras de interés general que se acordaron en la transferencia de aguas firmada el 31 de mayo de 1994, a través de la EDAR del Alto Nervión ubicada en el T.M. de Llodio en los terrenos adyacentes a Anuntzibai.

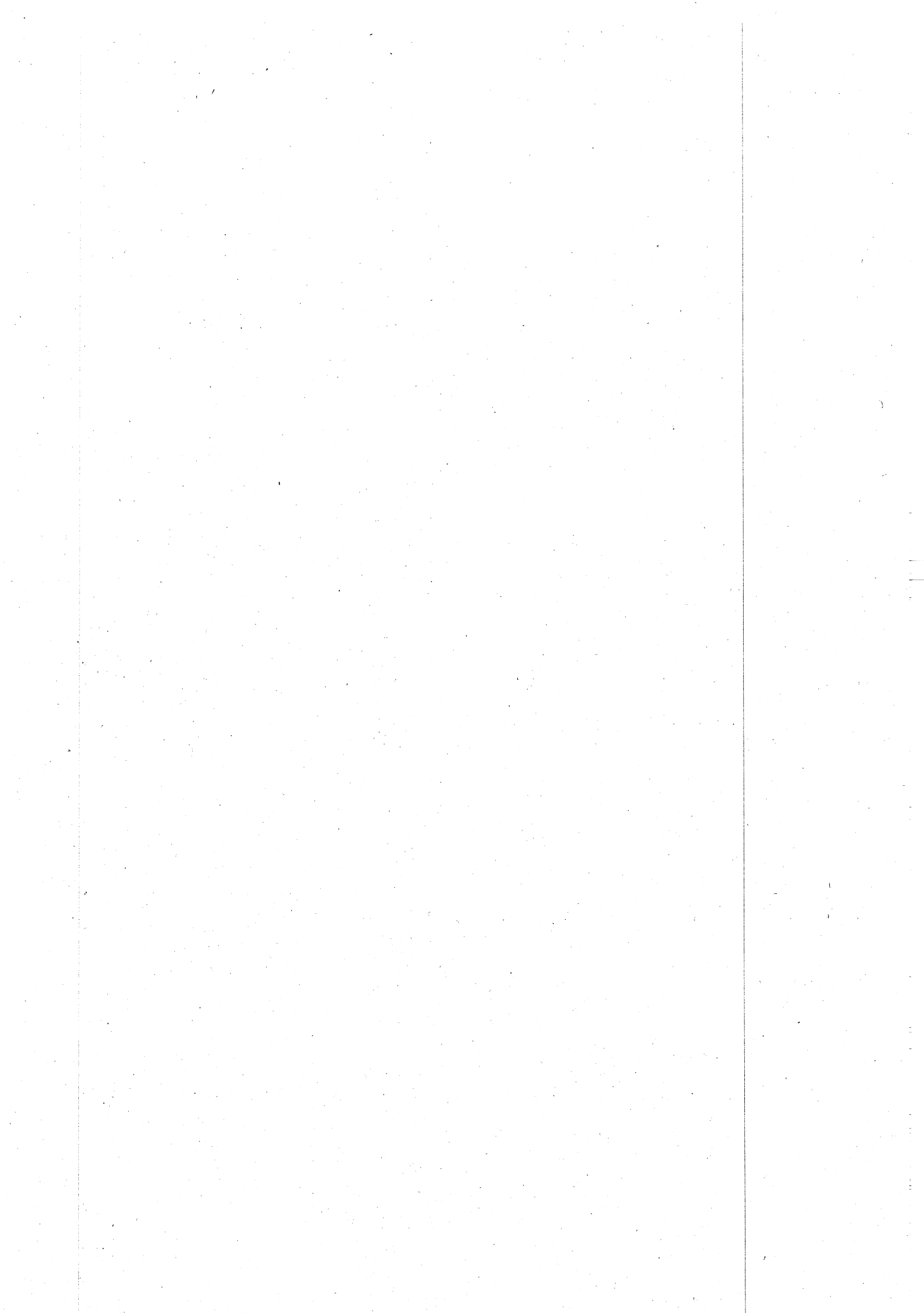
Esta obra fue declarada de interés general en la Ley de acompañamiento de los presupuestos generales de 1995 y adjudicada por la Confederación Hidrográfica del Norte en 1997 (financiada con Fondos Europeos). Sin embargo esta obra no pudo ser ejecutada porque los terrenos necesarios para su ejecución no fueron puestos a disposición.

Esa decisión llevó a la necesidad de volver a declararla como Obra de Interés General. Esto se llevó a cabo a través de la Ley 10/2001, de 5 de julio, del Plan Hidrológico Nacional, donde se acordaron 2 depuradoras de aguas residuales. La de Basaurbe (Llodio), que dará servicio principalmente a los municipios de Llodio y Orozko y la de Markijana (Ayala) que tratará las aguas residuales de Saratxo, Amurrio, Etxegoien, Respaldiza, Izoria y Murga, así como un largo recorrido de colectores-interceptores que irán recogiendo e interceptando las aguas residuales para poderlas conducir a esas dos depuradoras donde recibirán el tratamiento necesario antes de ser vertidas al medio receptor.

Pues bien, el colector e interceptor que atravesará el T.M. de Llodio pasa por 5 parcelas de titularidad municipal, las denominadas LA-02; 04; 13; 16 y 17 con una superficie total afectada temporalmente de 5.369,79 m<sup>2</sup>; una superficie afectada de servidumbre de 2.440,54 m<sup>2</sup> y una expropiación prevista de 64,97 m<sup>2</sup>. Haciendo todo ello un total de 7.875,30 m<sup>2</sup>.

Estas superficies están valoradas en un total de 102.651,42 €, correspondiendo 57.800,65 € a la superficie afectada temporalmente; 42.507,94 € a la superficie afectada por servidumbre y 2.342,82 € la correspondiente a la expropiación.

Propietario	Nº de parcelas	Parcela	Superficie afectada (m2)				Valoración (€)			
			Temporal	Servidumbre	Expropiación	TOTAL	Temporal	Servidumbre	Expropiación	TOTAL
Ayto. Laudio	5	LA-04	28,24	84,32	0,00	112,56	5,08	25,30	0,00	30,38
		LA-02	1.126,80	450,03	0,00	1.576,83	12.191,98	8.114,04	0,00	20.306,02
		LA-16	845,69	392,74	0,00	1.238,43	9.150,37	7.081,10	0,00	16.231,47





## Laudioko EAJko Udal Taldea

LA-17	2.523,24	1.093,16	64,97	3.681,37	27.301,46	19.709,67	2.342,82	49.353,68
LA-13	845,82	420,29	0,00	1.266,11	9.151,77	7.577,83	0,00	16.729,60
<b>TOTAL</b>	<b>5.369,79</b>	<b>2.440,54</b>	<b>64,97</b>	<b>7.875,30</b>	<b>57.800,65</b>	<b>42.507,94</b>	<b>2.342,82</b>	<b>102.651,60</b>

Todo ello tal y como se indica a continuación:

El incumplimiento de la Directiva Europea 91/271, Tratamiento de Aguas Residuales Urbanas, ha llevado a Europa en 2014 a abrirnos un expediente sancionador por incumplimiento a las aglomeraciones de más de 2.000 habitantes. Entre ellas estamos afectados Llodio, pues la incumplimos desde el año 2000.

En mayo de 2017 se suscribió el Acuerdo para el apoyo de los presupuestos generales del Estado, cuyo punto 16 cita el Saneamiento y depuración del Alto Nervión con un presupuesto base de licitación de 78,20 Millones de Euros (41 Millones previstos para los colectores-interceptores; 18,8 Millones de Euros para la EDAR de Markijana y 18,4 Millones de Euros para la EDAR de Basaurbe).

El Gobierno Vasco gestionará la adquisición de los terrenos a través del Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda. Estos están valorados en aproximadamente 2,5 millones de Euros.

Habida cuenta que se prevé que próximamente la Administración Central licite esta obra tan necesaria para nuestro municipio, el grupo municipal de EAJ-PNV solicita colaborar con los medios que tiene disponible.

Por todo ello, presentamos la siguiente moción para adopción del siguiente acuerdo por el pleno de Laudio:

**Único.- Poner a disposición del Gobierno Vasco las 5 parcelas de titularidad municipal por donde transcurrirá el colector-interceptor de Llodio. Dicho acuerdo se notificará tanto al Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda del Gobierno Vasco, como a la Agencia Vasca del Agua-URA.**

En Laudio a 19 de marzo de 2018

FDO.: JUANMA IBARRECHE REVUELTA

Portavoz EAJ-PNV Laudio

